

TENNECO

MAGATARTÁSI KÓDEX

A TENNECO STRATÉGIAI TERVE

ALAPÉRTÉKEINK
UTAT MUTATNAK

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS3

A HAJTÓERŐNK4

Célkitűzésünk	4
Alapértékeink	4
Munkavállalói modellünk	4
Kódexünk	5

IRÁNYMUTATÁS KÉRÉSE7

Felszólalás	7
Megtorlás tilalma	7

EGYÜTT GYŐZTESEK LESZÜNK8

Tiszteletben tartjuk egymást	9
Befogadás	11
Első a biztonság	13
Munkavégzés másokkal	15

A BEFEKTETÉSÜNK VÉDELME17

Nyilvántartások és pénzügyi jelentések pontos vezetése	18
Nyilvántartások kezelése	20
A tulajdonunk védelme	22
Bizalmas információk védelme	24
Adatvédelem	26
Kapcsolattartás a kormányzattal	28
Politikai szerepvállalás	30

HELYÜNK AZ IPARÁGBAN31

Korrupció elleni harc	34
Bűnözés elleni harc	34
Tisztességes verseny	36
Elkerüljük az összeférhetlenséget	38
Ajándékok, szórakozási lehetőségek és vendéglátás	40
Nemzetközi üzleti tevékenységek	42

GONDOSKODÁS ÜGYFELEINKRŐL ÉS KÖZÖSSÉGEINKRŐL44

Biztonságos, minőségi termékek gyártása	45
Őszinte marketing	47
Felelősségteljes kommunikáció	48
Emberi jogok védelme	51
Megvédjük a környezetet	53
A közösség szolgálata	55

TANÚSÍTVÁNY MEGSZERZÉSE57

BEVEZETÉS



Kedves Tenneco Csapat!

Kétségtelen, hogy az autóiparban izgalmas időket élünk. Nemcsak a változások zajlanak hihetetlen tempóban, hanem a versenykörnyezet is drámaian megváltoztatta üzleti tevékenységeinket.

A Tenneco szakít a hagyományos és kiszámítható gondolkodásmódokkal, és cserébe a változás nem szokványos szemléletmódját alkalmazzuk, amely a bennünket vezérlő alapértékekre épül – ezek a radikális őszinteség, az egyszerűsítés, a szervezeti gyorsaság, a kitartó végrehajtás és a győzelem.

Ha továbbra is a változás szemléletmódját követjük, és az alapértékeinkre támaszkodunk, valóra váltjuk céljainkat, hogy a világ legmegbízhatóbb partnerévé és az autóipar legjobb gyártójává váljunk.

Magasra tettük a lécet, de biztos vagyok benne, hogy kollektív képességeink révén megvalósítjuk azt, amit célul tűztünk ki. Azonban fontos emlékeznünk rá, hogy az is számít, hogyan érjük el sikereinket, és minden a tisztességességgel kezdődik és végződik – ez az alapja mindennek, amit teszünk. Mindig elkötelezettnek kell maradnunk az iránt, hogy helyesen cselekedjünk, és betartsuk az üzleti tevékenységeinket érintő összes jogszabályt, előírást és szabályzatot.

Előfordulhat, hogy olyan helyzettel szembesül, amelyben nem egyértelmű, hogy mi lenne a helyes, ezért alkottuk meg Magatartási Kódexünket. A legfontosabb alapelvekkel mutat iránymutatást, hogy biztosan olyan módon működjünk és cselekedjünk, amely segít elnyerni ügyfeleink, partnereink és egymás bizalmát és magabiztosságát. Egy olyan eszköz, amely lehetővé teszi Önnek, hogy helyes döntéseket hozzon még nehéz helyzetekben is, továbbá útmutatóval és példákkal szolgál, hogyan szólaljon fel, ha kérdése vagy problémája adódik.

A sikerhez mindenkinek a személyes elkötelezettsége szükséges. Kérjük, vegye ki a részét Ön is, ismerje meg a Magatartási Kódexünket, és hivatkozzon rá gyakran.

Köszönettel,

Jim Voss

Vezérigazgató



A HAJTÓERŐNK

A hajtóerőnket munkatársaink adják. Nap, mint nap magunkkal hozzuk:



Szenvedélyünket, hogy a legjobbak legyünk



A fegyelmet az odafigyelést a részletekre



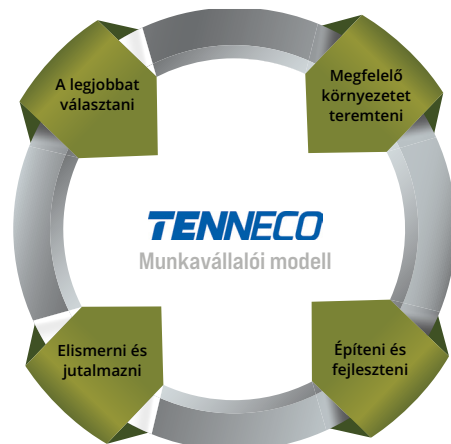
A kitartó versengést



A kötelezettségeink teljesítésével kapcsolatos erős elhatározást

MUNKAVÁLLALÓI MODELLÜNKBEN

A Tenneco munkavállalói modellje az alapértékeinkre épül. Az egyéni teljesítményünk összefügg azzal, hogyan teljesítünk céggént. A Kódexünk segítségével felkészülhet rá, hogyan érhetjük el üzleti célkitűzéseinket, mindig tisztességesen.



KIKNÁZNI A MUNKATÁRSAINKBAN REJLŐ POTENCIÁLT A TENNECÓBAN REJLŐ ERŐ FELSZABADÍTÁSÁHOZ



A legjobbat választani

Legnagyobb tehetséggel a kiemelkedő eredményekért



Megfelelő környezetet teremteni

Befogadó, nyílt, együttműködő



Építeni és fejleszteni

A jövőre koncentrálnó képességek és vezetés



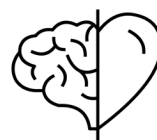
Elismerni és jutalmazni

Teljesítmény, alapértékek, csapatmunka

CÉLKITŰZÉSÜNK

A világ legmegbízhatóbb partnere és legjobb gyártója legyünk az autóiiparban.

ALAPÉRTÉKEINK



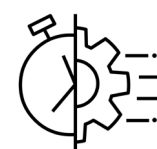
TELJES ŐSZINTESÉG

Fel kell vállalnunk a konstruktív vitákat a hatékonyság érdekében. Légy nyitott és teljesen őszinte, jó szándéktól vezérelve. Az igazság összhangot teremt.



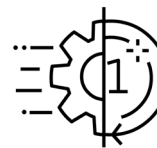
EGYSZERŰSÍTÉS

Csökkenteni kell a bürokráciát, minimalizálni a döntéshozatali szinteket, és megszüntetni az elkülönültséget. Legyél egyértelmű, győzd le az akadályokat, állíts össze egy tervet és összpontosíts a megvalósításra.



SZERVEZETI GYORSASÁG

Olyan nemzetközi csapatot és szervezeti struktúrát kell kialakítanunk ami támogatja a gyors döntéshozatalt és a megvalósítást. A végrehajtás gyorsasága számít.



RENDÍTHETETLEN MEGVALÓSÍTÁS

Ösztönöznünk kell az elszámoltathatóságot és a tulajdonosi szemléletmódot, ez kultúránk alapköve és minden tettünk mozgatórugója.



GYŐZELEM

El kell nyernünk munkatársaink és ügyfeleink bizalmát.

KÓDEXÜNK

Kódexünk megmutatja, hogyan jelennek meg alapértékeink a gyakorlatban.

A Tenneco csapatának minden tagja tud valami különlegeset nyújtani. Lehet az egyedülálló képesség, jól képzett tehetség vagy páratlan ügyesség, amivel szimplán elvégzi a feladatot. Bár a képességeink nagyban eltérhetnek, az alapértékeink iránti elkötelezettségünk közös.

Kódexünk megmutatja, hogyan tudjuk ezeket az alapértékeket életre kelteni a gyakorlatban. A segítségével megtanulhatja a szabályokat, eligazodhat bizonytalan helyzetekben, és egyértelművé válik, hogyan vigyázzon másokra. Ily módon megvédjük egymást és a vállalatot is.

Tartsa szem előtt, hogy bár a Kódex útmutatóként rendelkezésre áll, nem fog választ adni minden kérdésre, ami felmerülhet a munkája során a Tennecónál. Egyik dokumentum sem képes erre. Azonban irányt mutat a helyes cselekvéshez szükséges elvek és erőforrások felé. Alkalmazzon helyes értékítéletet, és kérjen segítséget, ha szükséges.

A Kódex megértése felkészíti a közös utunkra. Segít megtanulni, mi az, ami leginkább számít, és gondoskodik róla, hogy mindig magabiztosan tudja, mi a helyes.

Kinek kell betartania a Kódexünket?

Önnek. A Kódex mindenkire érvényes a vállalatunk minden szintjén, beleértve a tisztségviselőinket és Igazgatótanácsunkat, valamint minden személyre és szervezetre, amelyek a nevünkben járnak el, vagy üzleti kapcsolatban állnak velünk.



A vezérigazgatóknak, pénzügyi igazgatóknak, valamint a könyvelésért és pénzügyi jelentésekért felelős bizonyos személyeknek a Kódex mellett be kell tartaniuk a Pénzügyi igazgatók magatartási kódexét is. Nyilvánosan működő leányvállalataink esetén szintén lehetnek egyéb helyi követelmények.

Mi történik, ha nem tartjuk be a Kódexünket?

Ha figyelmen kívül hagyjuk az alapértékeinket vagy a Kódexünket, elveszíthetjük egymás, a befektetőink, ügyfeleink és mások bizalmát. A márkaneveinknek is árt. Ezért a Kódex megsértése súlyos következményeket vonhat maga után, például a Tanúsítványa vagy az állása elvesztését, hatással lehet a teljesítménye felülvizsgálatára, vagy akár bírságot és börtönbüntetést is kaphat. Együttműködve elkerülhetjük ezt. A Kódexünk módosításait csak az Igazgatótanácsunk hagyhatja jóvá, és az előírások alól is csak ők mentesíthetnek bárkit.

Mit tartalmaz a Kódexünk?

A csapatunk tagjai és mások – akik velünk, nekünk vagy a nevünkben végeznek munkát – megtalálhatják benne, hogyan:

- Tartsák be a Kódexünket, a szabályzatainkat és a törvényeket.
- Alkalmazzanak helyes értékítéletet és a józan észet.
- Találják meg az utat bizonytalan helyzetekben.
- Szóljanak fel, ha helytelen magatartást látnak vagy gyanítanak.
- Működjenek együtt a vizsgálatokkal.
- Tegyenek fel kérdéseket, ha nem tudják, mi a teendő.

Ha Ön vezető, példát kell mutatnia az alábbiakkal:

- Helyesen és a Kódexet támogatva cselekedni
- Elérhetőnek lenni, hogy választ adjon a csapattagok kérdéseire
- Arra ösztönözni a csapatát, hogy osszanak meg új és innovatív ötleteket
- Beszélgetni az alapértékeinkről a csapatával
- Meggyőződni róla, hogy a csapata érti a Kódexet
- A csapattagok teljesítményét olyan módon értékelni, ami egyértelművé teszi, hogy az alapértékeink ugyanolyan fontosak, mint az eredményeink
- Jelenteni a potenciális szabálysértéseket, és kivizsgálásra továbbítani a csapata vagy mások által bejelentett szabálysértéseket
- Intézkedni, hogy megelőzze a megtorlást olyanokkal szemben, akik jóhiszeműen bejelentenek problémákat
- Megfelelő intézkedéseket tenni, amikor valaki megsértette a Kódexünket, beleértve a teljesítménycélokat a kockázatok enyhítése és kontroll kialakítása érdekében
- Szükség szerint egyeztetni a HR-rel, jogi osztállyal vagy belső ellenőrzéssel



TENNECO GPS



**Írányt mutat döntéseinkhez,
hogy biztosan a helyes utat válasszuk.**

Ha bármikor eltéved, és próbálja megtalálni, merre induljon tovább, kérdezze önmagát:

Törvényes?



**Összhangban áll a Kódexünkkel
és szabályzatainkkal?**



Támogatja a céljainkat és alapértékeinket?



**Összhangban áll az ígérettel, amit
ügyfeleinknek, csapattagjainknak,
részvényeseinknek, közösségeinknek,
valamint azoknak tettünk, akik velünk,
nekünk vagy a nevünkben végeznek munkát?**



**Nyugodtan hátra dőlhetnek,
ha a média beszámolna a tetteimről?**



Ha a válasza „igen” az összes fenti kérdésre, valószínűleg továbbléphet. Azonban ha a válasza bármikor „nem” vagy „nem vagyok benne biztos”, akkor álljon meg, szólaljon fel, kérdezzen és gondolja át újra a helyzetet. Ne feledje, mindig tisztességesen cselekszünk.

Ne feledje, számos erőforrás áll rendelkezésre, hogy segítsen, amennyiben bizonytalan, hogy mit is kellene tennie. Nem kell egyedül szembe néznie a nehéz helyzetekkel.

IRÁNYMUTATÁS KÉRÉSE

Felszólalás

A Kódexünk, szabályzataink vagy a törvények megsértése kárt okozhat a Tennecónak és a csapatunk tagjainak. Ha bármikor olyat tapasztal vagy gyanít, ami nem helyes, szólaljon fel. Még ha bizonytalan, akkor is a legjobb választás felszólalni.



MIKOR SZÓLALJON FEL

Ha az alábbiak megsértését tapasztalja vagy gyanítja:

- Alapértékeink vagy a Kódexünk
- Szabályzataink és eljárásaink
- Bármilyen törvény vagy szabályozás



HOGYAN SZÓLALJON FEL

Forduljon bizalommal a következők egyikéhez:

- A felettese
- Másik vezető, akiben megbízik
- Humánerőforrás
- **Jogi osztály**
- Pénzügy
- **Globális megfeleléség**



Továbbá a **Tenneco Forródrót** a hét minden napján 24 órában elérhető telefonon vagy online. Az ingyenesen hívható telefonszámok megtalálhatók a [weboldalunkon](#).

A Tenneco Forródrót hívásait és bejelentéseit egy külső cég kezeli. A legtöbb országban dönthet úgy, hogy névtelen marad. Ha az adott országban a törvények ezt nem engedik, a Forródrót munkatársa tudatni fogja Önnel. Ha ezeken az erőforrásokon keresztül szólal fel, kapni fog egy bejelentés számot, hogy ellenőrizhesse a bejelentése státuszát, vagy további információkkal szolgálhasson.

Ne feledje, hogy a Forródróton keresztül bejelentett összes ügyet továbbítjuk az **Etikai és megfeleléségi igazgató** részére, és azonnal választ adunk kérdéseire. A Tennecónál nagyon komolyan vesszük az összes bejelentést a lehetséges szabálysértésekre vonatkozóan. Miután megkaptuk a bejelentést, bizalmasan kivizsgáljuk az ügyet, eldöntjük, hogy megsértették-e az alapértékeinket, Kódexünket, szabályzatainkat, illetve a vonatkozó törvényeket, és haladéktalanul megfelelő és átfogó korrekciós intézkedéseket teszünk. Elvárjuk a Tenneco csapatának tagjaitól, hogy működjenek együtt a vizsgálatokban.

Megtorlás tilalma

A Tenneco semmilyen formában nem engedi a megtorlást (például elbocsátást, fizetéscsökkentést vagy bármilyen egyéb negatív munkahelyi következményt) azokkal szemben, akik őszintén megosztják aggodalmaikat, együttműködnek a vizsgálatokkal, vagy megalapozott bejelentéseket tesznek.

Mit nevezünk megalapozott bejelentésnek? Amikor felszólal valamivel kapcsolatosan, amiről valóban azt hiszi, hogy a Kódexünk, szabályzataink vagy a törvények megsértése – még akkor is, ha téved.

Függetlenül attól, hogy a feltételezése igaznak bizonyul-e, komolyan vesszük, és megvédjük, ha előáll vele. Értékeljük, ha felszólal, és arra kérjük, tegye is meg a lehető legrészletesebben. Minél több információt ad meg, annál valószínűbb, hogy meg tudjuk oldani a problémát.

Ezért szólaljon fel, és motiválja az a tudat, hogy segít megőrizni azt a bizalmat és hírnevet, ami biztosítja a működésünket.



EGYÜTT GYŐZTESEK LESZÜNK

A Tenneco munkatársaiként egy csapat vagyunk. Szakembereink a gyártástól a forgalmazásig egymásra támaszkodnak az információk és erőforrások terén. Amikor így teszünk, akkor fedezzük fel csak igazán, ki mennyire tehetséges. Ha figyelünk egymásra, és elfogadjuk a különbözőségeinket, együtt sikeresek leszünk.

EBBEN A FEJEZETBEN:

- 🛡️ Tiszteletben tartjuk egymást
- 🛡️ Befogadás
- 🛡️ Első a biztonság
- 🛡️ Munkavégzés másokkal

TISZTELETBEN TARTJUK EGYMÁST

A célunk

Együttműködő és befogadó munkakörnyezet megteremtése, amely mentes a zaklatástól, megfélemlítéstől és visszaélésektől.

Hogyan valósítjuk meg

A csapatunk minden tagját nagyra értékeljük, és tudjuk, hogy mindenki megérdemli, hogy méltósággal és tisztelettel bánjanak vele. Ezért a cég minden szintjén és a tevékenységünk minden helyszínén mindenkinek kötelessége megálljt parancsolni a zaklatásnak.

Ehhez bízunk kell egymásban. Minden tettünk a bizalommal kezdődik és ér véget. Bízunk benne, hogy az emberek helyesen cselekszenek, gondoskodnak egymásról, és azon dolgoznak, hogy pozitív környezetet teremtsenek, ahol a csapat tagjai félelem és zaklatás nélkül végezhetik munkájukat. Gondoskodunk róla, hogy mindenki felismerje a zaklatást, és jelenteni tudjuk, ha látjuk.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Érintettség. Véletlenül meghallotta, hogy a csapat egyik tagja valakinek a vallását kifogásolja. Megkéri, hogy hagyja abba, és jelenti a magatartást. *Eltúlozta?* Nem. Tiszteletben tartjuk mások vallási nézeteit, ezért helyesen cselekedett, amikor felszólalt. Tegye ugyanezt minden esetben, amikor hasonlóképp tiszteletlen vagy nem helyénvaló magatartást lát, vagy erőszakot, veszélyeztetést, megfélemlítést vagy zaklatást tapasztal.



FIGYELEM.

Legyen profi.

Nemrég megtudta, hogy a csapat egyik tagját előléptetik. Örül ennek, és szeretne vállveregetéssel gratulálni neki. Megteheti? Talán, de az adott helyszín szokásaitól és kultúrájától is függ. Ha bármi oka van azt feltételezni, hogy a fizikai érintést nem veszik szívesen, gratuláljon másképp a kollégájának.



HELYTELEN.

Humor, mint kifogás. *A csapatban feszültséget okoz, hogy a negyedév végi eredmények kiábrándítóak. Van egy nagyon vicces mém, amit szeretne mindenkinek megmutatni, hogy kicsit oldja a feszültséget, de a kapcsolódó kép egy kissé ... sokatmondó. Oké – hiszen mind felnőttek vagyunk, nem?* Ne legyen ez a kifogás. A nem helyénvaló, szexuális tartalmú képek megosztása a szexuális zaklatás egy formája. Nem tűrünk **semmilyen** szexuális jellegű tettet vagy szóhasználatot, ami miatt bárki kellemetlenül érezheti magát, vagy bárkit gátolhat abban, hogy ellássa a munkahelyi feladatait. Keressen valami olyat, amit gond nélkül megoszthat.

Nyílt és kétirányú kommunikációt alkalmazunk, hogy garantáljuk a legjobb esélyeket a győzelemre.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Hogyan jelenik meg a „zaklatás“?

A zaklatás olyan kéretlen magatartás, ami miatt a munkahelyet ellenséges vagy félelmet keltő helynek tekinthetjük. Mi inkább a bizalom kultúráját építjük, ahol gondoskodunk egymásról. Vegye ki a részét Ön is abból, hogy megelőzzük a zaklatás mindenféle formáját, mint például:

- **Verbális**
 - Megalázó vagy lealacsonyító viccek
 - Rasszista megjegyzések
 - Fenyegetések
 - Gúnynevek
 - Durva megjegyzések
- **Fizikai**
 - Lökdösés
 - Dörgölözés más testéhez
 - Szexuális közeledés
- **Vizuális**
 - Bántó rajzok
 - Bántó e-mailek
 - Szemléletes rajzok vagy képek
 - Visszataszító vagy obszcén tekintetek vagy gesztusok
- **Diszkriminatív**
 - Személyes jellemzők, többek között, de nem kizárólag nem vagy rassz, stb. alapján

Ne feledje, hogy a listán fel nem sorolt helytelen magatartás is sérti a Kódexet. A legfontosabb tudnivaló, hogy tiszteljék egymást, és vegyék figyelembe egymás érzéseit. Végeredményben a tettei hatása számít. Ha azt mondja: „Nem ezt akartam“, az nem elég.



A GARÁZS

BEFOGADÁS

A célunk

Olyan környezet létrehozása, ahol mindenki az egész részének érzi magát, és arra ösztönzik, hogy önmaga legyen a munkahelyén.

Hogyan valósítjuk meg

A Tenneco a nagyszerűséget keresi, ami sokféle formában előfordulhat. Bár szerencsésnek mondhatjuk magunkat, hogy változatos háttérrel rendelkező, tehetséges csapatunk van, nem állunk meg ezen a ponton. Arra törekszünk, hogy a csapatunk minden tagja úgy érezze, értékeli, az egész része, és tisztelik.

Legértékesebb vagyonunk a munkatársaink. Megvédjük őket a befogadás és diverzitás támogatásával, a tisztességes foglalkoztatási gyakorlat betartásával és a diszkrimináció teljes tiltásával. Segítsen, hogy mindenkinek egyenlő esélyt adhassunk a sikerességre, ismerje el a különbözőségeket, és inspirálja a környezetében lévőket, hogy a legjobbat nyújtsák.

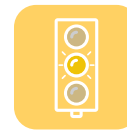
A diverzitás minden formáját nagyra értékeljük, ideértve: az életkort, származást vagy állampolgárságot, bőrszínt, rasszt, vallást (ideértve a vallási öltözetet és megjelenést), etnikai hovatartozást, fogyatékoságot, családi állapotot, egészségügyi státuszt, genetikai információt, katonai vagy veterán státuszt, politikai véleményt, nemzeti hovatartozást (ideértve a nyelvhasználatot), nemet (ideértve a várandósságot, gyermek születését, szoptatást és hasonló állapotokat), nemi identitást és kifejeződést, szexuális irányultságot, stb.

Kötelességünknek tartjuk,
hogy minden téren
biztosítsuk a befogadást.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Egyenlő bánásmód támogatása. A csapata úgy gondolja, hogy valakit azért zártak ki egy projektből, mert úgy döntött, nemet vált. Önhöz fordulnak segítségért. Helyes döntés? Határozottan az. A foglalkoztatással kapcsolatos döntéseket a munkavégzéssel kapcsolatos kritériumokra kell alapozni, nem pedig a nemi kifejeződéssel. Ha a csapata felszólal, azzal segít tisztességes, változatos és befogadó munkahelyet fenntartani. A beszélgetés során ötleteket is adhat, hogyan hozhatjuk az érintett személy tudomására, hogy támogatjuk az átalakulását. A beszélgetés fenntartásával a csapata gyorsabban meg tudja valósítani az ötleteket.



FIGYELEM.

Tudatos munkavégzés. A csapata két jelöltet hallgat meg, akik egyforma képesítéssel rendelkeznek. A jelöltek egyike más. A csapatból valaki azt javasolja, vegyék fel a kellemesebb személyiségű embert, mert jobban be fog illeszkedni. Okos döntés? Nem igazán. A burkolt elfogultság rossz irányba vezethet. Jobb lenne megbeszélni, a sokszínűség hogyan erősítheti a csoportot.



HELYTELEN.

Tiszteletlenség. A felettese viccet csinál valakinek a nemzetiségéből. Akkor senki sem mond semmit, de később mindenki azt suttogja, hogy mennyire nem volt helyénvaló. Végül is, mindannyian ugyanazon az oldalon állnak, ugye? Tévedés. Ilyen típusú megjegyzéseknek nincs helye a Tennecónál. Szólaljon fel, és ne feledje, megvédjük a megtorlástól, ha ezt teszi.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Nem tudja, hogyan lehetnének még elfogadóbbak?

- Beszéljen az egyedi tulajdonságairól – ezzel másokat is arra ösztönöz, hogy ezt tegyék.
- Ne legyen szégyenlős a nehéz beszélgetések során, hanem keresse, hallgassa meg és tisztelje a különböző nézeteket.
- Soha ne féljen bevallani, hogy többet tanulhat mások tapasztalataiból.
- Úgy beszéljen és cselekedjen, hogy mások azt érezzék, saját magukért értékelik őket.
- A foglalkoztatással kapcsolatos döntések meghozásakor mindig vegye figyelembe a sokszínűség fontosságát is.



A GARÁZS

ELSŐ A BIZTONSÁG

A célunk

Olyan környezet megteremtése, ahol biztonságban érezzük magunkat, és gondoskodunk egymásról.

Hogyan valósítjuk meg

A biztonság a kultúránk fontos része, és mindannyian jelentős szerepet játszunk a megvalósításában. Szabályzataink és eljárásaink, vizsgálataink és ellenőrző listáink, biztonsági bizottságaink és oktatásaink révén keményen dolgozunk azon, hogy mindenki biztonságban érezze magát.

Az Ön segítségére is szükségünk van, hogy sikerüljön. Legyen figyelmes, alkalmazzon biztonságos gyakorlatot, és vigyázzon másokra.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Tájékoztatottság megőrzése. Észrevett egy új veszélyjelzést a munkaterületén, ezért időt szán rá, hogy megismerje. Jó ötlet?

Természetesen! A tájékozottság megőrzése a biztonság megteremtésének nagyszerű eszköze. Figyeljen a potenciális veszélyekre, legyen naprakész a biztonsági követelmények terén, és jelentse azonnal az incidenseket, sérüléseket, majdnem-baleseteket és nem biztonságos körülményeket.

Távolságtartás. A munkahelye karantén alá került, és mindenkit megkértek rá, hogy otthonról dolgozzon. Azonban Önnek nagyon fontos munkája van, amit csak a telephelyen végezhet el, ezért engedélyt kér a felettesétől, hogy bemenjen. Amíg ott van, távolságot tart másoktól, gyakran kezet mos és fertőtleníti a gyakran érintett felületeket. Okos döntések? Igen. Még karantén idején is előfordulhat, hogy meg kell jelennie a munkahelyén. Ilyen esetekben az egészségét védő szokásokkal maradhat biztonságban.



FIGYELEM.

Alkalmasság. Vényköteles gyógyszert vett be a migrénjére. Dolgozhat így? Talán. Viszont feltétlenül egyeztetnie kell az orvosával, hogy képes-e biztonságosan munkát végezni. A **vényköteles** gyógyszerek időnként befolyásolhatják a képességeit. Az **illegális** drogok, a **kedélyállapot javító** gyógyszerek és alkohol fogyasztása mindenkire nézve biztonsági kockázatot jelent. Tartsuk távol ezeket az anyagokat a munkahelyünkötől.



HELYTELEN.

Veszélyek figyelmen kívül hagyása. A csapata egyik tagja arról beszél, hogy szeretné megverni a főnökét. Azt gondolja, el fog múlni a haragja, ezért figyelmen kívül hagyja. Nem nagy dolog, ugye? Tévedés. Mindig figyeljen, ha valaki erőszakkal fenyegetőzik, és jelentse be azt. Egy csapat vagyunk. Vigyázzunk egymásra.

A sikerességünkhöz
ugyanolyan fontos
hogyan tesszük
a dolgunkat, mint az,
hogy **mit** teszünk.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Hogyan vehetem észre a munkahelyi erőszakot?

Nagyon nehéz előre megjósolni, hogy valaki erőszakossá fog válni. Azonban a kontextus segíthet. Ha valaki egynél több figyelmeztető jelet mutat, vagy a magatartása egyre rosszabb lesz, beszéljen valamelyik vezetővel.

Például a következő viselkedésre kell figyelni:

- Előzmény nélküli és állandó panaszkodás az igazságtalan bánásmódról
- Rossz kapcsolatok a munkatársakkal vagy a vezetőséggel
- Előzmény nélküli változások a magatartásban, hangulatingadozások vagy hibás viselkedés
- Paranoid viselkedés
- Irritáció fizikai jelei, például járkálás, kiabálás, sikítózás, sértő vagy megfélemlítő megjegyzések, okoskodás



A GARÁZS



MUNKAVÉGZÉS MÁSOKKAL

A célunk

Kölcsönös bizalom és tisztelet felépítése másokkal, akik osztoznak alapértékeinken.

Hogyan valósítjuk meg

Bízunk benne, hogy a Tenneco továbbra is növekedni fog és sikeres lesz. A sikerünk fontos része, hogy kölcsönösen előnyös partnerkapcsolatot alakítsunk ki ügyfeleinkkel, forgalmazóinkkal és másokkal is.

Ahogy saját magunkra nézve magas szintű normákat határoztunk meg, vannak bizonyos elvárásaink azokkal szemben is, akikkel szeretnénk együtt dolgozni. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy részünkről teljesítsük az alku feltételeit, mert az egészséges üzleti kapcsolatokban mindenki csak nyerhet.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Bölcs döntés. Egy közelgő projekthez két kereskedő között kellene döntenie. Mindkettőt ellenőrizték, és meggyőződtek a jó hírnevükről, azonban az egyik jól ismert, a másik pedig nem. Kísértésbe esett, hogy a jól ismert kereskedőt válassza, de az igényeket, árakat, minőséget, rendelkezésre állást és szolgáltatásokat kiértékelve látta, hogy a kevésbé ismert kereskedőnek jobb adottságai vannak. Ezért inkább a kevésbé ismert kereskedőt választotta. Helyes döntés? Igen. Amellett, hogy mindig ellenőrizzük a referenciákat és a hátteret, kellő gondossággal kell eljárunk, meggyőződni róla, hogy osztoznak az alapértékeinken, és objektív kritériumok alapján értékelni, nem pedig a népszerűség szerint.

Igazságos bánásmód mindenkivel. Egy potenciális vállalkozó jegyeket küld Önnek és partnerének egy profi futballmérkőzésre. Eltűzöttnek látszik, ezért visszaküldi egy udvarias megjegyzéssel, amiben elmagyarázza a szabályainkat. Okos döntés? Nagyon is. Elfogadni egy **ajándékot** egy potenciális vállalkozótól azt a látszatot keltheti, hogy az Önnek legmegfelelőbb dolgot választja, nem pedig a cégnek. Az ajándékokról a szabályzataink szerint nyilatkozni kell.



FIGYELEM.

Teljesítmény monitorozása. Nemrég kezdett el dolgozni egy vállalkozóval. Tisztázták, hogy elvárjuk a magas szintű normáink teljesítését és a törvények betartását még akkor is, ha amiatt a projekt hosszabb ideig fog tartani. Az Ön részéről elég ennyi, ugye? Kezdsnek nem rossz, de szorosan felügyelni is kell a munkájukat. Ellenőrizze a számlákat, hogy van-e rajtuk valami gyanús, és gondoskodjon róla, hogy időben és az ígéretek szerint teljesítenek, miközben támogatják az alapértékeinket.



HELYTELEN.

Megvédjük mások adatait. Az egyik vállalkozónk véletlenül elküld e-mailben valami bizalmasat. Túl érdekes ahhoz, hogy ne ossza meg, ezért ebéd közben megbeszéli a csapata egyik tagjával. Nem nagy ügy, ha elmondja valakinek a Tennecónál, ugye? Tévedés. A vállalkozóink ránk bízzák adataikat. Ha véletlenül kap valamit, azonnal törölje, tudassa a feladóval, hogy hibázott, és értesítse róla a jogi tanácsadót. Ezzel azt az üzenetet közvetíti, hogy a titoktartás fontos számunkra – amivel nemcsak a győzelem iránti elkötelezettségünket, hanem azt is megmutatja, hogy helyesen cselekszünk. Kezelje úgy mások adatait, ahogyan a sajátját szeretné, hogy mások kezeljék.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Kik a „másik felek“?

Másik felek lehetnek olyan személyek vagy cégek, amelyek a Tennecóval üzleti kapcsolatban állnak, vagy azt tervezik.

Munkavégzés másikkal:

- Mielőtt dolgozni kezdene velük, végezzen megfelelő háttérellenőrzést.
- Végezze el a kutatást, és ismerje meg a vállalkozót, mielőtt szerződést köt velük (minőség, hírnév, pénzügyi stabilitás, közös értékek).
- Alkalmazzon megfelelő kontrollt a kockázatok kezelése érdekében.
- Gondoskodjon róla, hogy ismerik az alapértékeinket és elvárásainkat.
- Gondoskodjon róla, hogy a szerződésekben szerepelnek a következők:
 - Az elvárt teljesítés (árak vagy szolgáltatások)
 - Milyen esetben jár a kapcsolódó jutalék vagy díj, illetve egyéb kifizetés
 - Az alkalmazandó díj
 - Jogi kötelezettségek betartása
- A kifizetéseket alátámasztó dokumentumok, például nyugták kérése és felülvizsgálata
- Kövesse a vállalkozók szűrésének eljárását.



A GARÁZS

Beszállítói magatartási kódex



A BEFEKTETÉSÜNK VÉDELME

Az emberek értékelnek bennünket, mert a győzelem iránti elkötelezettségünk a helyes úttal párosul. Tudják, hogy minden nap úgy jövünk munkába, hogy még jobbra próbálunk válni, mint tegnap az eredmények elérése érdekében. Azzal érdemeljük ki bizalmukat, hogy tiszteletben tartjuk és megvédjük egymást, a cégünket, a kapcsolatainkat, valamint felelősséget vállalunk a márkanevünk feddhetetlenségének megőrzéséért.

EBBEN A FEJEZETBEN:

- 🛡️ Pénzügyi jelentések és nyilvántartások pontos vezetése.
- 🛡️ Nyilvántartások kezelése
- 🛡️ A tulajdonunk védelme
- 🛡️ Bizalmas információk védelme
- 🛡️ Adatvédelem
- 🛡️ Kapcsolattartás a kormányzattal
- 🛡️ Politikai szerepvállalás

PONTOS NYILVÁNTARTÁSOK VEZETÉSE ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSEK

A célunk

Gondoskodni róla, hogy a nyilvántartásaink és beszámolóink pontosan tükrözik a cég tevékenységét.

Hogyan valósítjuk meg

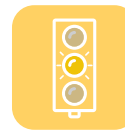
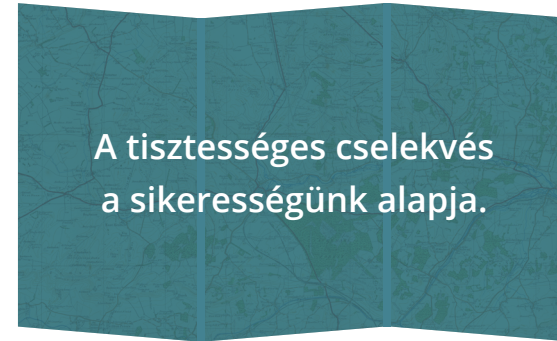
Az egészséges üzleti tevékenységhez kulcsfontosságú a nyilvántartások és pénzügyi beszámolók pontos vezetése. Segít okos döntéseket hozni, a törvények megfelelő oldalán maradni, és nyomon követni a pénzünk útját.

A cég nyilvántartásaihoz mindannyian hozzájárulunk, ezért gondoskodnunk kell róla, hogy a hozzájárulásunk előnyt jelent. Bármit is vesz nyilvántartásba – a munkaidejét, egy kiadást vagy egy üzleti tranzakciót – tegye azt tisztességesen. Ha így cselekszik, azzal támogatja a bizalom kiépítését befektetőinkkel, ügyfeleinkkel, munkatársainkkal és közösségeinkkel.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Őszinteség. *A csapata egyik tagja arra tesz utalást, hogy szándékosan késik egy költségjelentés benyújtásával, mert a csapata elérte a havi költségvetési keretét. Emlékezteti, hogy a számok nem lehetnek pontatlanok, és nyomon követi, hogy biztosan benyújtja-e. Helyesen döntött? Igen! A pontos nyilvántartás fontosabb, mint a költségvetés készítése. Sokkal egyszerűbb megmagyarázni, ha nem sikerült tartani a költségvetést, mint egy hazugságot.*



FIGYELEM.

Beszámoló ellenőrzése. *Vége van a negyedévnek, és a főnöke boldog, mert a csapata elérte a célt. Reggel azonban egy nagy szállítást épp elhalasztottak egy nappal a negyedév vége utánra. Ettől függetlenül be lehet számolni. Ugye? Nem feltétlenül. Az a helyes, ha kérdez. Fontos, hogy mindig tisztességesen dolgozzon, és meggyőződjön róla, hogy az eladásaink teljesítik a megfelelő számviteli szabályokat. Ha a vásárlást visszaigazolja, és az árut csak egy nappal, de a negyedév vége után szállítják, akkor sem számolhatjuk be még. A befektetőink és auditoraink elvárják, hogy precízek legyünk.*



HELYTELEN.

Gyanú mellőzése. *Szemtanúja annak, hogy a csapat egyik tagja jóváhagy egy leltározást, amit nem végeztek el. Nem az Ön részlege, ezért inkább nem foglalkozik vele. Helyes dolog ez? Nem. A nyilvántartások meghamisítása soha nem helyes. Szóaljjon fel!*



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Tudnia kell még valamit?

- Az üzleti nyilvántartásokat gondosan, teljes körűen, őszintén és egyszerűen érthető módon vezesse.
- Őrizzen meg mindent, ami alátámasztja a nyilvántartásait – például egy vacsora tételes nyugtáját, vagy az előző napi biztonsági teszt eredményeit.
- Csak akkor írjon alá és hagyjon jóvá dokumentumokat, ha erre fel van jogosítva.



A GARÁZS

Pénzügyi kódex



NYILVÁNTARTÁSOK KEZELÉSE

A célunk

Időszerű hozzáférést biztosítani az adatokhoz, amelyek a napi üzleti tevékenységeinket segítik.

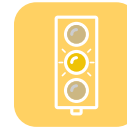
Hogyan valósítjuk meg

Rengeteg üzleti feljegyzést állítunk elő papír alapon és elektronikus formában is, és ezeket a feljegyzéseket megőrizzük, hogy teljesíteni tudjuk adózási, jogi, megfelelőségi és pénzügyi kötelezettségeinket. Ezzel megvédjük cégünket. Azonban nem őrzünk meg mindent az idők végezetéig. A szükségtelenné vált nyilvántartások megfelelő megsemmisítése segít, hogy gyorsabban, egyszerűbben és költséghatékonyabban találjuk meg azt, amire szükségünk van.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Személyes adatok védelme. *Megtudja, hogy az egyik SharePoint oldalon olyan ügyfeladatok szerepelnek, amelyekre már nincs szükségünk. Miután jóváhagyást kért a főnökétől és a dokumentumok felelősétől, megsemmisíti az információkat a Dokumentumok megőrzési szabályzatával összhangban. Példamutató magatartás? Abszolút mértékben. Előfordulhat, hogy bizonyos információk már értéktelenné váltak számunkra, azonban egy hacker számára még értékesek lehetnek, ami miatt fogékonyak lehetünk az adatsértésekre. A megfelelő megsemmisítéssel megvédi a Tencet és azokat, akik megbíznak bennünk.*



FIGYELEM.

Megerősítés. *Egy jogi ügy miatt elmentett számos e-mailt, és most megtudta, hogy rendeződött. Törölheti őket? Talán, de előbb egyeztetnie kell a jogi osztállyal. Az e-mailek üzleti feljegyzéseknek minősülnek, és meg kell őket őriznie, ha jogi visszatartás van érvényben. Jogi visszatartásnak nevezzük azt az eljárást, melynek keretében egy jogi eljárás miatt megőrizzük a dokumentumokat függetlenül attól, hogy azok szerintünk segíthetnek-e nyerni.*





HELYTELEN.

Túl korai törlés Pénzügyi beszámolókat talál a számítógépére letöltve és elmentve, amelyek több évesek, ezért törli őket. Nem nagy ügy? Nagyon is nagy ügy. Az összes pénzügyi nyilvántartást, valamint a dokumentumok és beszámolók hivatalos példányait a cég rendszereiben, vagy jóváhagyott alkalmazásokban és tárhelyeken kell őrizni. Azonban ebben az esetben vagy hasonló esetekben mielőtt **bármit** törölne, beszéljen a felettesével, és ellenőrizze a Dokumentumok megőrzési szabályzatát. Ebben szerepel az adatok tárolásának, megőrzésének és megsemmisítésének ütemezése. Azt se feledje, hogy függetlenül a megsemmisítés dátumától, SOHA nem szabadulunk meg jogi visszatartás hatálya alatt álló dokumentumoktól, illetve olyan feljegyzésektől, melyek megsemmisítését a törvény nem engedi (például befektetett eszközök dokumentumai). A szabályzataink betartásával bizonyítja a tisztességesség iránti elkötelezettségét.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Mit értünk a nyilvántartások kezelése alatt?

Nem csak a szabályzataink betartását, annál ez több. A józan ész használatáról szól. Legyen rendezett, és őrizze meg, ami fontos. Ilyen módon, ha bármi miatt auditálást vagy vizsgálatot indítanak, megfelelően tudunk reagálni.



A GARÁZS



A TULAJDONUNK VÉDELME

A célunk

Megfelelően gondoskodni arról, ami a miénk.

Hogyan valósítjuk meg

Esélyes, hogy a beosztásától függetlenül a cég valamely értékes tulajdonáért felel. Berendezést üzemeltet, számítógépet használ vagy szellemi tulajdonhoz van hozzáférése? Ezek például a cég vagyonának részei, amit a Tenneco birtokol vagy használ üzleti tevékenységeihez. Mindannyiunk személyes felelőssége ezekről gondoskodni.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Megfelelő gondosság. Észreveszi, hogy a targoncája mozgó részei a kenés hiánya miatt súrlódnak. Azonnal abbahagyja a használatát, és jelenti a karbantartásnak vagy a megfelelő részlegnek a cég standard működési eljárásának megfelelően, hogy a megfelelő típusú olajat vagy zsírt használják az egyes komponenseken. Jó döntés? Abszolút! Mindannyiunk feladata, hogy gondoskodjunk a fizikai eszközeink megfelelő használatáról. Amikor haladéktalanul a karbantartáshoz fordul, gondoskodik a gépéről – és meghosszabbítja annak élettartamát.

Nem csak egy név. Lát egy céget, amelyik a miénkhez hasonló nevet és logót használ. A kollégája azt mondja, ne aggódjon, mert nem pontosan ugyanolyan. Azonban úgy dönt, hogy jelenti a Kommunikációs csapatnak és a jogi osztálynak. Jó döntés? Határozottan az. Márkaneveink és a

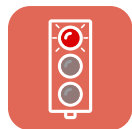
hozzájuk kapcsolódó védjegyek és logók értékes tulajdont képeznek, és mindig jelentenünk kell, ha megtevesztően hasonló neveket vagy logókat látunk, hogy a cég jogi útra terelhesse az ügyet. „Ha lát valamit, mondjon valamit”; ez mindig beválik, ha a márkanévünk védelméről van szó.



FIGYELEM.

Legyen egyszerű ... de hosszú. Nehezen tudja megjegyezni a jelszavát, ezért kitalált valamit, amiről tudja, hogy nem fogja elfelejteni. Probléma lehet? Talán. Csak győződjön meg róla, hogy olyat választ, amit nem lehet egyszerűen feltörni. Próbálkozzon jelmonddal. A jelmondat szavak sorozata, nem pedig betűk sorozata. Lehetnek hosszúak (ami miatt nehezen lehet kitalálni), de egyszerűek (ami miatt könnyen meg lehet jegyezni).

Becsomagolás. Munkaügyben fog elutazni reggel, és nem szeretné otthon felejtetni a laptopját. Gondolt rá, hogy az autójában hagyja éjszakára, de inkább a hátizsákjával együtt az előszobában tette le – hogy kifelé menet csak fel kelljen vennie. Jó döntés? Többnyire. Okosan döntött, hogy nem tette az autóba. Ha egy rosszhiszemű ember meglátja, el is lophatja. Valószínűleg nagyon fontos céges adatok vannak a laptopján, ezért amellett, hogy biztonságos helyre teszi egy táskában, arról is gondoskodik, hogy az adatokat titkosítja.



HELYTELEN.

Félrekattintás. A céges számítógépén dolgozik, amikor egy szokatlan e-mailt lát, ami arra kéri, küldjön bizalmas adatokat egy vezetőnek. Sürgősnek látszik, tehát azonnal teljesítenie kell a kérést ... ugye? Tévedés. A kibertámadások gyakran furcsa e-mailek formájában érkeznek. Ha nem ismeri a feladót, vagy bármi miatt gyanúsnak tartja, zárja be az e-mailt, és forduljon az IT-hez.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Miért értünk egyáltalán a „tulajdonunk” alatt?

Van néhány különbözőféle tulajdon, amit meg kell védenünk, ezek az alábbiak:

- Fizikai tulajdon (gondoljon az eszközökre és készletekre, például termékek, alkatrészek, nyersanyagok, szerszámok, számítógépek és telefonok)
- Technológiai infrastruktúra tulajdon (gondoljon az e-mailre, internetkapcsolatra és szoftverekre)
- Pénzügyi tulajdon (gondoljon a készpénzre és bankszámlákra)
- Szellemi tulajdon (gondoljon a bizalmas információkra, kreatív tartalomra, szabadalmakra, védjegyekre és találmányokra)



A GARÁZS

BIZALMAS INFORMÁCIÓK VÉDELME

A célunk

Komoly erőfeszítéseket tenni a bizalmas információk megőrzése, védelme és megfelelő használata érdekében.

Hogyan valósítjuk meg

A birtokunkban lévő információk értékesek, gyakran amiatt, mert mások nem ismerik azokat. Nem titok, hogy a digitális világban minden adatokkal működik. Az általunk kezelt adatok lehetővé teszik, hogy személyes ügyfélélményt teremtünk, jó hírnevű és tehetséges embereket vegyünk fel csapatainkba, és megőrizzük versenyelőnyünket a piacon. Ha nem védjük meg őket, gyorsan rosszra fordulhatnak a dolgok.

Ezért megfelelően tároljuk a bizalmas információkat, és biztonságban megőrizzük őket, függetlenül attól, hogy a sajátunk, az ügyfelünké vagy egy beszállítónké.

Bár vannak olyan információkat, amelyeket nyilvánosan kommunikálunk hirdetésekben, termékdokumentációban, sajtóközleményekben és nyilvánosan elérhető pénzügyi beszámolóinkban, minden mást megfelelő és észszerű védelemben részesítünk, és ha szükséges, jogilag végrehajtható szerződésekkel

védünk. Soha nem osztunk meg bizalmas információkat megfelelő felhatalmazás nélkül, illetve olyan személlyel, akinek nincs rá szüksége a munkájához.

Mindig gondoskodunk róla, hogy megfelelő és észszerű szabályozás legyen érvényben a bizalmas információk védelmére.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Nem nyilvános beszélgetés. Egy zsúfolt liftben tartózkodik épp, amikor a felettese hívja. Az új marketing stratégiáról kérdezi, amit Ön dolgozott ki. Felveszi a telefont, de előbb bemegy az irodájába, és bezárja az ajtót, és csak azután osztja meg vele. Okos döntés? Nagyon is. A bizalmas információk számtalan módon kiszivároghatnak, például nyilvános helyeken, mint a lift is. Fontos odafigyelni, mit mondunk és hol mondjuk azt.

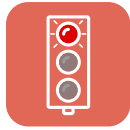
Információk biztonsága. Észreveszi, hogy valaki bizalmas információkat hagyott egy közös nyomtatóban. Biztonságba helyezi az információkat, amíg tájékoztatni nem tudja a személyt, aki elhagyta valamint az ő a felettesét, hogy milyen fontos az adatok védelme. Helyes hozzáállás? Tökéletes! A bizalmas információkat nem lehet megosztani (véletlenül vagy másként sem) olyan személyekkel, akik nem jogosultak megkapni.



FIGYELEM.

Bizalmas e-mailek küldése. E-mailben kell küldenie bizalmas információkat, hogy teljesíteni tudjon egy határidőt, ezért Word dokumentumként csatolja, a titkosított fájlt és a jelszót pedig elküldi, hogy időt nyerjen. Ez elég biztonságos, ugye? Talán. Csak arról kell gondoskodnia, hogy a titkosítást feloldó jelszót külön küldje el.

Tudja, kinek kell tudnia. Ön és a csapata egy gyártási folyamat fejlesztéséről beszélgetnek, amikor elmegy mellettük egy beszállító. A felettese nem szakítja meg a beszélgetést annak ellenére, hogy a beszállító megáll, és hallgatja. A felettese szerint ez rendben van, mert a beszállító titoktartási szerződést írt alá. Igaza van? A bizalmas információk védelmének legjobb módja, ha nem osztjuk meg olyan személyekkel, akiknek nincs rájuk szüksége. Udvariasan kérje meg a beszállítót, hogy menjenek egy kicsit arrébb, így a főnöke be tudja fejezni a beszélgetést.



HELYTELEN.

Bizalmas információk megosztása. Személyes blogot indít, amin munkahelyi történetekről is ír. Úgy gondolja, segíthet megkönnyíteni az értékesítési célok elérését, ezért megemlíti néhány még be nem vezetett terméktervet, hogy felkeltse az érdeklődést. Marketing zseni? Egyáltalán nem. Egy versenytársunk lemásolhatja a terveinket, és megakadályozhatja, hogy szabadalmazzassuk őket. Vegye ki a részét ebből, és védje meg, amit megteremtünk.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Tudja, hogy lehet megvédeni a bizalmas információkat?

Feltételezze azt, hogy a cég minden információja bizalmas, amíg meg nem győződött az ellenkezőjéről, valamint:

- Gondoskodjon a laptopok és mobil eszközök fizikai és elektronikus biztonságáról.
- Zárja le a munkaállomását, amikor felügyelet nélkül hagyja.
- Használjon erős jelszavakat és tartsa biztonságban a jelszavait.
- Telepítsen biztonsági szoftvereket és frissítéseket az utasítások szerint.
- Gondoskodjon róla, hogy csak a jogosult személyekkel oszta meg az információkat, akiknek valóban szükségük van rájuk.



A GARÁZS

ADATVÉDELEM

A célunk

Adatok védelme, valamint gondoskodni arról, hogy a személyes adatokat tisztességes és átlátható módon gyűjtjük, használjuk, osztjuk meg és őrizzük.

Hogyan valósítjuk meg

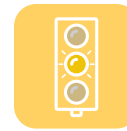
A csapataink tagjai, részvényeseink, ügyfeleink, vállalkozóink és mások, akik személyes adataikat ránk bízák, bíznak benne, hogy gondosan fogjuk azokat kezelni. A személyes adatokat törvényesen, helyesen és csak a megadott célokra használjuk fel.

A belénk vetett bizalom miatt nagyon komolyan vesszük az adatvédelmet, és gondoskodunk róla, hogy aki velünk, nekünk vagy a nevünkben munkát végez, tisztában van az adatvédelmi gyakorlatunkkal és a vonatkozó törvényekkel. Ide tartoznak az általunk gyűjtött személyes adatok típusai, hogyan használjuk azokat, és milyen jogai vannak az embereknek a személyes adataikkal kapcsolatban.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Adatvédelemhez fűződő jogok tisztelete. *A csapat egyik tagja szülői szabadságra ment, és egy beszállító kéri az otthoni címét, hogy képeslapot küldhessen neki. Azt javasolja neki, hogy inkább a munkahelyi címére küldje a képeslapot. Helyes hozzáállás? Igen. Otthoni címet vagy személyes adatot nem oszthat meg egy beszállítóval – vagy bárki mással – a csapattag beleegyezése nélkül, illetve ha a rendszereink és személyes adatok hozzáféréséről van szó, az [Adatvédelmi iroda](#) jóváhagyása nélkül.*



FIGYELEM.

Kiberbiztonság. *Kap egy e-mailt, amelyben közlik, hogy Ön egy nyereményjáték győztese, és regisztrálnia kell az egész csapatát egy ingyenes, exkluzív workshopon való részvételhez. Azt gondolja, hogy az e-mail vírus lehet, vagy a rendszereink feltörésének kísérlete, ezért törli anélkül, hogy bármilyen mellékletet vagy hivatkozást megnyitott volna belőle. Kihagyott egy lépést? Előfordulhat. Jól tudja, hogy nem számít, milyen erős a rendszereink védelme, ha rákattint valamire az e-mailben, azzal vírust engedhet szabadjárára, ami ellopja a jelszavakat, személyes adatokat és cégadatokat. Az e-mail azonnali törlése helyett azonban továbbítsa az [Informatikai biztonságnak](#), és mondja el, mit talált, hogy gondoskodhassanak róla, másvalaki nem fog hibát elkövetni.*



HELYTELEN.

Protokoll figyelmen kívül hagyása. *A Beszerzésnél dolgozik, és kap egy kérést, hogy lépjen kapcsolatba egy projekt vállalkozójával, és adjon nekik hozzáférést a rendszereinkhez. Nem ez a protokoll, de a kérés sürgős, és egy magas szintű vezetőtől érkezett. Továbbléphet? Nem. Ellenőriznie kell, hogy az Informatikai biztonság jóváhagyta-e a vállalkozót, mielőtt bármilyen bizalmas információhoz hozzáférést adna. Tudassa a vezetővel, hogy be kell tartania a protokollt, és cselekedjen tisztességesen. Ha ragaszkodnak hozzá, hogy másként cselekedjen, kérjen segítséget a felettesétől.*



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Mondjunk néhány példát?

Személyes adat lehet bármi, ami közvetlen vagy közvetett személyazonosításra alkalmas, többek között:

- Név
- Cím
- E-mail
- IP-cím
- Telefonszám
- Bankkártya vagy hitelkártya adatai
- Egészségügyi információk
- Vállalati azonosító

Nem biztos benne, hogy „személyes adat”? Amíg nem tudja biztosan, kezelje úgy, mintha az lenne.

Kérdése van az adatvédelemmel kapcsolatban? Forduljon az [Adatvédelmi irodához](#).

Ha bármilyen kérdése van a kiberbiztonsággal, többek között adathalászattal és levélszeméttel kapcsolatban, forduljon az Informatikai biztonsághoz.



A GARÁZS



KAPCSOLATTARTÁS A KORMÁNYZATTAL

A célunk

Őszinte és átlátható állami kapcsolatokat építünk az üzleti tevékenységeink minden terén.

Hogyan valósítjuk meg

Abban a szerencsés helyzetben vagyunk, hogy állami szervekkel és az államok képviselőivel dolgozhatunk világszerte. A kormányzatok nagyon odafigyelnek ezekre a kapcsolatokra, és szigorú követelmények vannak érvényben, ezért a bizalom, felelősségre vonhatóság és átláthatóság alapvető fontosságú.

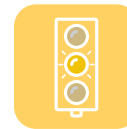
Amikor köztisztviselőkkel dolgozunk – minden más üzleti kapcsolatunkhoz hasonlóan – betartjuk a szabályokat, és soha nem választjuk a rövidebb utat. Ha bármikor részt vesz olyan tevékenységekben, amelyek engedélyeket, vámügyintézkést, építési ügyeket vagy egyéb, az államot érintő feladatokat érintenek, tegye meg a szükséges intézkedéseket, hogy megvédje magát és a céget, és képes legyen bizonyítani, hogy mindig tisztességesen dolgozott.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Együttműködő szabálykövetés. Egy köztisztviselő bejelentés nélküli ellenőrzés céljából felkeresi az Ön gyártóüzemét. Udvariasan és professzionálisan üdvözlí, majd értesíti a **Jogi osztályt**, hogy segíthessenek. Megfelelő reakció? Igen. Mindig együttműködünk a hatósági ellenőrzésekkel, vizsgálatokkal, és teljesítjük az adatszolgáltatási kérelmeket. A Jogi osztály megfelelő eszközökkel rendelkezik, hogy reagáljon a köztisztviselő kéréseire, ezért helyesen

cselekedett. Ha pedig a Jogi osztály valaha arra kéri, hogy segítsen közvetlenül reagálni egy hatósági kérésre, mondja el az igazat. Ne vezessen félre soha senkit, ne akadályozza a munkáját, illetve ne titkoljon el, semmisítsen vagy változtasson meg dokumentumokat.



FIGYELEM.

Útmutatást kérni. Egy esemény házigazdája, ahol köztisztviselők is megjelennek, és szeretné kiosztani a Tenneco néhány promóciós ajándékát. Nem nagy dolog, ugye? Talán. A köztisztviselők ajándékaira szigorú szabályok érvényesek. Az esemény megrendezése előtt kérjen jóváhagyást a **Forródrót** segítségével. Nem szeretné, ha valaki félreértelmezné a szívélyességét, és vesztegetésnek tekintené.





NEM HELYES.

Etikátlan szerződéskötés. Egy állami tulajdonú cég ajánlatot kér Öntől egy projektre. Egyeztet egy versenytárssal, hogy biztosan az Öné legyen a legalacsonyabb árajánlat. Így nem kell megküzdeni az üzletért. Ez a fajta együttműködés garantálja, hogy az árak magasak legyenek, így mindkét cég teljesíteni tudja a céljait. Nagyszerű módszer, ugye? Nem. Helyénvaló módon nyerünk – becsületesen, etikusan és mindig tisztességesen. Ezt az ajánlattételben való összejátszásnak hívják, ami aláássa a pályázatást, és gyakran törvénytelen is. Forduljon azonnal a feletteséhez és a jogi osztályhoz.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Kit nevezünk köztisztviselőnek?

A „köztisztviselő” fogalom elég tág, és nemcsak választott tisztségviselőkre vonatkozik. Lehetnek:

- Állami hatóságok alkalmazottai
- Állami felügyelet alatt álló cégek vagy intézmények (pl. állami iskolák, egyetemek, stb.) alkalmazottai
- Politikai pártok tisztségviselői vagy jelöltjei



A GARÁZS

POLITIKAI SZEREPVÁLLALÁS

A célunk

Jobbá tesszük közösségeinket.

Hogyan valósítjuk meg

A politikai életben való részvétel része annak, hogy jó állampolgárok legyünk, és a társadalom produktív tagjai. Bár tiszteletben tartjuk csapataink tagjainak a politikai életben való részvételhez való jogát, és méltányoljuk a politikai nézeteik különbözőségeit, a politikai közreműködést el kell különíteni a Tennecónál végzett munkától, és be kell tartani a törvényeket és a Tenneco szabályzatait.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

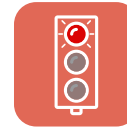
A politika magánügy. A barátja részt vesz a helyi választásokon. Támogatni szeretné, ezért az otthoni telefonját használva szavazásra buzdít embereket munkaidőn kívül. Helyesen teszi? Teljes mértékben. Soha ne használja a cég idejét vagy erőforrásait, például telefonjait arra, hogy politikai tevékenységeket folytasson. Ha vár, amíg haza nem ér, azzal nagyszerűen távol tartja a politikát a munkahelyétől.



FIGYELEM.

Beszéljen a maga nevében. Egy helyi hírcsatorna meghívja, hogy a munkájáról beszéljen egy politikai kampányban. A csatorna azt szeretné, ha a bemutatkozáskor elmondaná a nevét, foglalkozását és munkahelyét. Helyes dolog ez? Talán, de egyeztessen előbb a Kommunikációs csapattal.

Ha jóváhagyják, gondoskodjon róla, hogy betartja a szabályzatainkat, és tegye egyértelművé, hogy a saját véleményét fejti ki.



HELYTELEN.

A nevünk használata. Szórólapokat szeretne osztani egy politikai ügyben, amivel foglalkozik, és úgy gondolja, a cég logója segíthet több támogatást szerezni. Azt is tudja, hogy a főnöke támogatja az ügyet, és elismeri a csapatmunkáját. Mindent a jó ügy érdekében, ugye? Tévedés. Előzetes jóváhagyás nélkül semmilyen politikai tevékenységben nem használhatja fel a Tenneco nevét. Elismerjük és megvédjük a vélemények különbözőségét a Tennecónál. Egy csapatként ugyanezt várjuk el Öntől.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

A legfontosabb tudnivalók?

Gondoskodjon róla, hogy a politikai tevékenységekben való részvétele törvényes, és nem vet rossz fényt a Tennecóra.



A GARÁZS



HELYÜNK AZ IPARÁGBAN

A helyszíntől függetlenül mindig tisztességesen cselekszünk. Üzleti ügyeinkben őszinték vagyunk. Tisztességesen versenyezzünk, és sikerességünk alapja a termékeink és szolgáltatásaink minősége. Nem mindig ez az egyszerűbb út, de mindig ez a helyes, és ezzel elnyerjük ügyfeleink, közösségeink, munkatársaink és részvényeseink bizalmát.

EBBEN A FEJEZETBEN:

- 🚫 Korrupció elleni harc
- 🚫 Bűnözés elleni harc
- 🚫 Tisztességes verseny
- 🚫 Elkerüljük az összeférhetetlenséget
- 🚫 Ajándékok, szórakozási lehetőségek és vendéglátás
- 🚫 Nemzetközi üzleti tevékenységek

KORRUPCIÓ ELLENI HARC

A célunk

Megnyerni a korrupció elleni harcot.

Hogyan valósítjuk meg

A korrupció kárt okoz a közösségeknek. Azok az emberek, akik elfogadják a vesztegetést, a személyes előnyöket (például ajándékokat, utazást, étkezéseket és készpénzt) a munkájuk elé helyezik. Ha pénzt (vagy bármilyen értékes dolgot) ad azzal a céllal, hogy nem helyénvaló módon befolyásoljon egy üzleti döntést, az ellentétes a tisztességesség iránti elkötelezettségünkkel – még akkor is, ha azért teszi, hogy a cégnek segítsen, nem a saját hasznát nézi.

Vesztegetés miatt előfordulhat, hogy egy ellenőr ne vegyen észre egy veszélyt, vagy egy vevőt meggyőzzenek, hogy nem hozzáértő beszállítótól vásároljon. Mi nem így működünk. Mi mindig tisztességesen dolgozunk. Soha nem vesztegetünk – és nem fogadunk el vesztegetést – és még a látszatát is elkerüljük annak, hogy helytelenül cselekszünk.

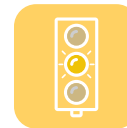


ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

A másik fél ismerete. *Beszállítót választ, és szeretne okosan dönteni, ezért követi a vállalkozók szűrési és pályáztatási folyamatát, ellenőrzi a cégbejegyzéseket, nyilvánosan elérhető dokumentumokat és akkreditációkat, beszél a korábbi ügyfelekkel, mintákat kér, és internetes keresést végez, hogy tájékozott döntést hozhasson. Helyesen cselekszik?* Abszolút. Olyan beszállítókkal szeretnénk dolgozni, akik értékelik, ha tisztességesen cselekszünk, és ellenőrizzük a beszállítóink előzményeit és hírnevét. Ezt nevezzük „kellő gondosságnak”. Győződjön meg róla, hogy tisztában vannak vele, nem ajánlhatnak vagy adhatnak Önnek semmit vesztegetés céljával. A szerződés aláírását követően is ügyeljen a figyelmeztető jelekre.

Pontos nyilvántartások. *Egy költségjelentést ellenőriz, és észreveszi, hogy minden tranzakció részletesen le van írva ... kivéve egyet. Gyanúsnak tűnik, ezért további információkat kér. Nagyszerű munka. Lehetséges, hogy csak tévedés, de az is lehet, hogy valaki valamit szeretne elrejtteni. A legjobb, ha próbál többet megtudni. Nem szeretne elfogadni valamit, ami akár vesztegetés is lehet.*

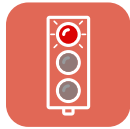
Azzal harcolunk a korrupció ellen, hogy nem fizetünk kenőpénzt ... ezzel jobbá tesszük közösségeinket.



FIGYELEM.

Meghívók elfogadása. *Egy új ügyfél szeretné meghívni ebédre. Elfogadhatja?* Valószínűleg igen, ha az új ügyfél nem túl drága ebédet ajánlott, és a szabályzatunk korlátozásain belül van. A legjobb, ha a saját ebédjét kifizeti, és elszámolja költségként. Ilyen módon elkerüli azt a látszatot, hogy nyitott a befolyásolásra.

Köztisztviselőknek adni. *Nemrég adott le egy építési engedély kérelmet. Az érintett állami hatóság az ünnepek idején fogja elbírálni, és Ön azt tervezte, hogy minden üzletfelének gyümölcskosarat fog adni. Tökéletes időzítés, ugye?* Tévedés. Nagyon szigorú szabályok érvényesek arra, hogy mit adhatunk vagy ajánlhatunk fel köztisztviselőknek, vagy akár a családtagjaiknak. Mielőtt bármilyen értékes dolgot felajánlana, ellenőrizze a szabályzatunkat, és kérjen **jóváhagyást**. Lehet, hogy nem szándékos, de az ajándék tűnhet vesztegetésnek is.



HELYTELEN.

Vesztegetés fel nem ismerése. A beszállítója felhívja, hogy elmondja, néhány konténert visszatartanak a vámon. Azt javasolja, hogy fizessen egy kis összeget készpénzben az ellenőrzés megkerüléséhez. Nagyon gyakori, és mindenki ezt csinálja. Épp megbeszélést tart a csapatával, és mindenki egyetért, hogy lépjenek tovább. Engedélyezi a fizetést, hogy a szállítmány ne késsen. Időt nyerni mindig jó dolog, ugye? Ebben az esetben nem. Lehetséges, hogy a pénz gyorsabban juttatja át a konténereket a vámon, de mi nem így végezzük tevékenységeinket. A készpénz kérése volt az első jele, hogy ez vesztegetés lehet. Lennie kell hivatalos díjnak vagy jóváhagyásnak is a folyamat felgyorsítása céljából. Forduljon a Jogi osztályhoz, hogy megbeszéljék, hogyan tovább.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Nem tudja eldönteni, vesztegetés-e?

Ne feledje, hogy a vesztegetés csaknem bármilyen értékes dolog lehet, amit egy üzleti döntés befolyásolása miatt adnak. Többek között:



Különleges kedvezmény



Jegyek egy sporteseményre



Vacsora egy drága étteremben



Állásajánlat vagy gyakornoki pozíció



Készpénzzel egyenértékű dolgok (például ajándékkártya vagy kölcsön)



Jótékonysági adomány

Tegye fel magának a kérdést: Azért ajánlotta fel vagy kéri valaki, mert kedvező üzleti döntést remél tőle? Ha a válasza „igen”, akkor csak azt mondhatja: „köszönöm, nem”.



A GARÁZS

BŰNÖZÉS ELLENI HARC

A célunk

A cég, a gazdaság és a közösségek biztonságának megőrzése a bűnözés elleni harccal.

Hogyan valósítjuk meg

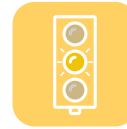
Harcolunk a bűnözés ellen a pénzmosás megelőzésével, ami akkor fordul elő, ha bűnözők az illegális tevékenységeikből származó pénzeket legális üzleti tevékenységeken (mint például a mi cégünk) keresztül mozgatják. A céljuk, hogy elrejtsek a pénz eredetét, így elkerülhessék a büntetést, és tovább folytathassák bűncselekményeiket.

Harcolunk a bűnözés ellen a józan ítélőképességünkkel, azzal, hogy megismerjük ügyfeleinket, és nagyon odafigyelünk, amikor beszállítókkal dolgozunk – különösen akkor, ha készpénz is van a tranzakcióban. Ha figyelmesek vagyunk, és felszólalunk, amikor gyanús dolgokat tapasztalunk, segítünk megelőzni a pénzmosást, és megőrizzük a környezetünk biztonságát.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Ismerni a jeleket. Az egyik ügyfelünknek jelentős túlfizetése van. Már korábban is többször előfordult ugyanez. Amikor erről kérdezi őket, azt mondják, a következő rendelésre fizettek előre. Kellemetlennek érzi, ezért inkább jelenti a felettesének. Helyes döntés? Abszolút. Előfordulhat, hogy csak tévedés, de a legjobb, ha biztosra megy. A túlfizetés a pénzmosás egyik jele lehet. Helyesen cselekedett, amikor tanácsot kért.



FIGYELEM.

Kérdéseket feltenni.

Egy ügyfél, akit elég jól ismer, néhány hibás terméket szeretne vásárolni. Tovább lehet lépni?

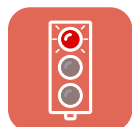
Valószínűleg igen,

de fontos megtudni, hogy mire szeretnék felhasználni a termékeinket. Egyes cégek hulladékként megvásárolnak hibás termékeket, majd piacra dobják annak ellenére, hogy tudják, a hibák miatt a termékek forgalomba hozatala törvénytelen. Ahhoz, hogy a termékeinket ne használják fel helytelenül, és megelőzzük a bűncselekmények bármilyen más formáját, kérdezze önmagától, hogy a másik fél:

- Készpénzben próbál-e fizetni
- A számlán feltüntetettől eltérő pénznemben szeretne-e fizetni
- A fizetés eredetétől eltérő országba kéri-e a szállítást
- Megpróbálja-e elkerülni a nyilvántartási követelményeket
- Olyan fél fizet-e, aki nem vesz részt a tranzakcióban
- Megváltozott-e jelentős mértékben a tranzakcióik mintázata

Ha a kérdések bármelyikére „igen” a válasza, beszéljen egy vezetővel, vagy a **Kereskedelmi megfeleléségi részleggel**. Ezek mind a potenciális pénzmosás jelei, amivel tisztában kell lennünk.

Helyesen cselekszünk
és felelősségre
vonhatók vagyunk.



HELYTELEN.

Hallgatni. *Egy nehéz helyzetben lévő forgalmazó helyett egy harmadik fél fizet. Nem szeretne veszteséget elkönyvelni, ezért elfogadja a fizetést. Aggódnia kellene?* Igen. Ha nem érintett fél fizet, az gyanúsnak tűnik. Kérdezzen a részletekről a forgalmazótól. Ha továbbra is problémásnak érzi, jelentse be. Meg kell róla győződnie, hogy üzleti kapcsolatban maradhatunk ezzel a céggel, és ők is elkötelezettek a tisztességes tevékenység mellett.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Tudnia kell még valamit?

Igen, mindig jó hírnevű beszállítókat és egyéb feleket kell választania, ellenőriznie kell a bankszámla tulajdonosokat, és ha kérdése merül fel, kérdeznie kell.



A GARÁZS



TISZTESSÉGES VERSENY

A célunk

Győzni a saját érdemeink szerint és tisztességesen.

Hogyan valósítjuk meg

Hiszünk benne, hogy a szabad és tisztességes verseny felvirágoztatja a piacot. Az iparágunk számára is előrelépést jelent – hasonlóan az innovatív termékekhez és szolgáltatásokhoz, valamint az új üzleti módszerekhez, amelyek boldoggá teszik ügyfeleinket.

Mit is értünk az alatt, hogy tisztességes verseny? Számunkra elsősorban a becsületes és etikus munkavégzést jelenti. Az előre haladásunkhoz nem alkalmazunk etikátlan üzleti gyakorlatokat (például nem hazudunk a versenytársainkról, és nem próbáljuk meg kiszorítani a piacról az új cégeket). Ehelyett hagyjuk, hogy a termékeink és szolgáltatásaink minősége megalapozza sikereinket –se több, se kevesebb. Továbbá még a látszatát is elkerüljük a tisztességtelen verseny gyakorlatának.

Hiszünk benne, hogy
a tisztességes verseny
az üzleti sikereink alapja.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Nem helyénvaló megállapodások elkerülése. *Egy versenytárs arra panaszkodik, hogy pangás van az eladásokban, és azt javasolja, hogy mindketten emeljenek árat. Tudja, hogy ez nem helyes, ezért leállítja őket, és azonnal jelenti a beszélgetést. Okos döntés? Nagyon is. Helyénvaló módon nyerünk – becsületesen, etikusan és mindig tisztességesen. Ez azt jelenti, hogy tiszteljük a szabad piacot, és soha nem megyünk bele nem helyénvaló megállapodásokba. Tegye egyértelművé, hogy nem szeretne beszélni a témáról, zárja le a beszélgetést, és forduljon azonnal a Jogi osztályhoz.*

Mások jogainak tiszteletben tartása. *Tudja, hogy a Termékfejlesztési csapatunk azt tervezi, hogy lemásolja a versenytársunk által nemrég bevezetett új terméktulajdonságokat. Azt is tudja, hogy a másolás nem mindig helytelen, de gondoskodik róla, hogy a Jogi osztály tudjon az új termék terveiről, így elkerülhetjük a versenytárs esetleges szabadalmi jogainak megsértését, még akkor is, ha az egyben azt jelenti, hogy nem kínálhatunk azonos tulajdonságokat. Ez a helyes? Abszolút. Tiszteletben tartjuk mások érvényes és végrehajtható szellemi tulajdonjogait, ideértve a szabadalmakat, védjegyeket, szerzői jogokat és ipari titkokat. Új termékek, új termékjellemzők és új márkanevek bevezetésekor feltétlenül vonja be a Jogi osztályt.*



FIGYELEM.

Versennyel kapcsolatos információk gyűjtése. Egy termék bevezetésének előkészítéséhez gyűjtenie kell néhány információt a versennyel kapcsolatosan. Helyes ez? Igen, a versennyel kapcsolatos információk gyűjtése hasznos lehet, de helyesen kell végrehajtani. Győződjön meg róla, hogy csak tisztességes módszereket alkalmaz, és csak nyilvánosan elérhető dokumentumokat használ fel.

Versenybírák korábbi alkalmazottainak átvétele. A cégcsoportján belül van egy nyitott pozíció, és van egy jelentkező, aki az egyik versenytársától érkezett, és rengeteg iparági tapasztalattal rendelkezik. Felvehetjük? Valószínűleg. Bár alkalmazhatunk olyan személyeket, akik megfelelő tudással és tapasztalattal rendelkeznek különféle üzleti és műszaki szakterületeken, nem vehetünk fel azért senkit, hogy mások ipari titkaiba vagy érzékeny adataiba nyerjünk betekintést. Egyeztessen a Humánerőforrással vagy a Jogi osztállyal, és mérjék fel a kockázatokat, valamint alkalmazzanak megfelelő biztosítékot, ami garantálja, hogy a csapattagok nem adják át korábbi munkaadójuk bizalmas információit.



HELYTELEN.

Verseny szempontjából érzékeny információk védelme. Egy barátjával vacsorázik, aki az egyik versenytársunknál dolgozik. Azt javasolja, osszák meg stratégiáikat, hogy mindketten elérhessék az értékesítési célokat. Mindent a barátságért, ugye? Nem. Megvédjük a verseny szempontjából érzékeny információkat, és engedély, valamint megfelelő biztosíték nélkül nem osztjuk meg senkivel.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Milyen beszélgetéseket kell kerülnöm?

A versenytársakkal folytatott beszélgetések legyenek rövidek és általánosak – az időjárásról vagy sportról, de ne üzletről. Ha felmerül az árszabás, termelés, marketing, készletek, termékfejlesztés, értékesítési területek, célok és más tulajdonosi vagy bizalmas információk, szakítsa félbe a beszélgetést, és menjen el.



A GARÁZS



ELKERÜLJÜK AZ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGET

A célunk

Befolyásolás (látszatának) elkerülése.

Hogyan valósítjuk meg

Nézzünk szembe a ténnyel, mindenkinek vannak a munkáján kívüli érdekei és kapcsolatai. Azonban amikor ezek a személyes érdekek üzleti döntéseket befolyásolnak, az kárt okozhat. Ezt összeférhetetlenségnek nevezzük. Az összeférhetetlenség károsíthatja a hírnevet és a céget.

Ahhoz, hogy csapatként előbbre lépünk, csapatként kell dolgoznunk is. Tegyük meg mindent, hogy konfliktusok nélkül haladjunk előre, és mindig a Tenneco legjobb érdekeit szem előtt tartva cselekedjünk. Objektív és befolyástól mentes döntéseket hozunk. Az összeférhetetlenség meghatározása, mikor fordul elő jellemzően, és mi az elkerülésének a kulcsa. A legjobb, ha mindent elkerülünk, ami úgy tűnhet, befolyásolta a döntéseinket.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

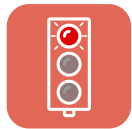
Összeférhetetlenség felismerése. Az unokahúga jelentkezik az Ön asszisztensének. Tudja, hogy elég képzett, de azt mondja neki, hogy elfogultság látszatát keltheti – ami káros a csapatra nézve. Inkább más osztályokon javasol neki álláslehetőségeket. Megfelelő reakció? Igen. Fontos, hogy felismerjük a potenciális összeférhetetlenségeket, a családtagok felettesének lenni, vagy velük üzleti tevékenységet folytatni pedig ebbe a kategóriába tartozik.





FIGYELEM.

Összeférhetetlenség közlése. *Egy versenytárs épp most jelentette be, hogy az Ön felesége elfogadott náluk egy állásajánlatot. Itt az idő az ünneplésre, ugye?* Majdnem. Ez összeférhetetlenség lehet. Feltétlenül **közölje** a céggel az új állás hírét, mielőtt belekezdenének az ünnepi lakomába.



HELYTELEN.

Összeférhetetlenség nem közlése. *Megtudta, hogy a felettese az egyik beszállítónk igazgatótanácsának tagja. Amikor erről kérdezi a felettesét, azt mondja, nem kell aggódnia emiatt. Mondania kellene valamit? Igen.* Emlékeztetheti a felettesét, hogy töltsé ki az összeférhetetlenségi nyomtatványt, és adja át a Humánerőforrásnak. Korlátozásokra lehet szükség. Például a felettese nem vehet részt a beszállítóval kapcsolatos pályáztatásban, kiválasztásban és fizetési folyamatban.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Hogy néz ki az „összeférhetetlenség“?

Többféle forgatókönyv létezik, néhány példa:

- Munkavégzés egy versenytársnak
- Ajándék, szórakozási lehetőség vagy utazás egy beszállítótól
- Pénzügyi befektetés az egyik vállalkozónk cégébe
- Közvetlen vagy közvetett beosztotti viszony egy baráttal vagy partnerrel
- „Mellékes“ tanácsadói munka egy ügyfélnek
- Hozzá tartozód egy ügyfél vagy beszállító munkatársa vagy igazgatótanácsának tagja



A GARÁZS

AJÁNDÉKOK, SZÓRAKOZÁSI LEHETŐSÉGEK ÉS VENDÉGLÁTÁS

A célunk

Soha ne adjon és ne fogadjon el semmit, ami nem helyénvaló.

Hogyan valósítjuk meg

Alkalmanként egy ajándék, szórakozási lehetőség vagy vendéglátás az üzleti élet szokásos része lehet. Azonban az ajándékok vagy más felajánlások időként átlépik a határt. Soha ne ajánljon vagy fogadjon el semmit, ha az:

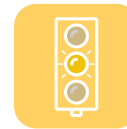
- Viszonzásképp kötelezettséggel jár vagy szívességek kérése miatt adják
- Készpénz vagy azzal egyenértékű, például ajándékkártya
- Az adott körülmények között eltúlzott, vagy másokban azt a látszatot keltheti, hogy befolyásolták

Néha előfordulhat, hogy nehéz megállapítani, helyénvaló-e egy ajándék, éppen ezért irányelveink vannak. Mindig tartsa be a szabályokat, és ügyeljen a különleges korlátozásokra. Például, ha **bármilyen** értékes dolgot ad egy köztisztviselőnek, azt jogsértő vesztegetésnek tekinthetik, ezért a **Jogi osztály** jóváhagyása szükséges. Mindig kérjen segítséget, ha nem világos, hogy mi lenne a helyes. Ha elfogad egy ajándékot, jelentenie kell.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

„Nemet” mondani. Egy ügyfél FIFA világbajnokság jegyet ad Önnek és partnerének. Tudja, hogy nem fogadhatja el, ezért visszaküldi, és udvariasan elmagyarázza a szabályzatunkat. Okos döntés? Igen. Használja józan ítélőképességét, legyen mindig tisztességes, és utasítson el minden olyan felajánlást, amiről feltételezi vagy tudja, hogy nem helyes.



FIGYELEM.

Szabályzatok tiszteletben tartása. Közelednek az ünnepek, és szeretne egy 15.000 Ft értékű ajándékkosarat küldeni az egyik ügyfélnek. Ezzel nincs gond, ugye? Attól függ. Az ügyfeleknek időnként szigorú szabályaik vannak, melyek szerint nem lehet ajándékokat elfogadni. Nem szeretné, hogy az ügyfél kellemetlenül érezze magát, és bajba kerüljön az Ön ajándéka miatt. A szerződéseink is általában előírják, hogy be kell tartanunk a szabályainkat. Ezekben az esetekben próbáljon más módot találni az ünnepekkel kapcsolatos kapcsolatépítésre, például küldjön e-mailben képeslapot.



NEM HELYES.

Ajándékok köztisztviselőknek. *Egy kiállítást követően belebotlott egy köztisztviselőbe. Mindketten arról kezdtek beszélni, mennyire szeretik Las Vegas-t, és izgalomában azt találta mondani, hogy a cégünk elküldheti oda egy hétvégére. Ez megkülönböztethet bennünket a versenytársainktól, ugye?* Igen, de nem jó értelemben. A köztisztviselőknek szánt ajándékokra szigorú szabályok érvényesek, és ez eléggé eltúlzott ajánlat. Beszélnie kell valakivel a Jogi osztályon, hogy rögtön megtehessek a szükséges intézkedéseket.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Milyen ajándékokat tekintünk elfogadhatónak?

Az adott vagy kapott ajándékok vagy szórakoztatás:

- Legyen törvényesen elfogadható
- Legyen pontosan nyilvántartva
- Legyen ritkán előforduló és kis értékű
- Észszerű üzleti célt kell szolgálnia
- Legyen összhangban azzal, ami az adott iparágban és helyszínen elfogadható
- Teljesítse a felajánló és a fogadó félre érvényes szabályzatokat is
- Ne vessen rossz fényt a Tenneccóra, és ne hozza kellemetlen helyzetbe
- Soha ne legyen készpénz, ajándékkártya, csekk, kölcsön vagy értékpapír
- Soha ne hozza a Tenneccót kompromittáló helyzetbe



A GARÁZS

NEMZETKÖZI ÜZLETI TEVÉKENYSÉGEK

A célunk

Elismertség megszerzése, ahogyan termékeink és munkatársaink körbeutazzák a világot.

Hogyan valósítjuk meg

A nemzetközi üzleti tevékenység privilégium – ami számos izgalmas lehetőséget kínál a cégünknek, és új dolgokat kínálhatunk ügyfeleinknek. Keményen dolgozunk azért, hogy megőrizzük ezeket az előnyöket, és betartjuk a behozatalra, kivitelre és kereskedelmi megfelelőségre vonatkozó törvényeket.

Tegyünk meg mindent mindannyian, hogy tisztában legyünk a követelményekkel, és a legjobbat nyújtsuk ügyfeleinknek. Egyetlen rossz döntés vagy hiba miatt elveszíthetjük a lehetőséget, hogy termékeinket világszerte forgalmazzhassuk.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Nemzetközi szabályozások tiszteletben tartása. Szeretne egy új országban elkezdni értékesíteni, de az ország jogszabályai nehezen értelmezhetők. A jogi osztályhoz fordul segítségért. Helyes döntés? Abszolút. A nemzetközi üzleti tevékenység bonyolult lehet, főleg, ha többféle szabályozást kell követnie. Meg kell vizsgálnia, milyen követelmények érvényesek a termékekre, és meg kell ismernie az adott ország törvényeit, hogy biztos lehessen benne, a termékeink, a címkézésünk és tevékenységeink megfelelnek a szabályozásnak. Szerencsére egy teljes jogi és vállalati csapat segítségével a rendelkezésre áll.

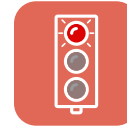


FIGYELEM.

Kivitel megfelelő kezelése. Egy új terméket exportál, és szeretne biztos lenni benne, hogy minden szükséges dokumentumot mellékel. Ellenőrzi, és minden megvan. Elindulhat a szállítmány? Majdnem. Egyeztessen a kereskedelmi megfelelőségi csapattal, hogy biztos legyen benne, minden tételt megfelelően sorolt be, és ellenőrizze újra, hogy a szállítás engedélyezett-e. Ez trükkös lehet, és figyelni kell a részletekre is, például meg kell ismerni a kiviteli követelményeket, ellenőrizni kell, hogy a célország nem áll-e szankció alatt, ismerni kell a terméket, és tudni kell, ki fogja felhasználni.

Üzleti lehetőségek elbírálása. Egy céggel szeretne üzleti kapcsolatot létesíteni olyan országban, ahol még sosem dolgoztunk. Utánanéző a cégnek, hogy meggyőződjön az elismertségükről. Készen áll arra, hogy tovább lépjen? Nem egészen. Vannak olyan országok, amelyekben nem végezhetünk üzleti tevékenységet, és ezek a politikai helyzetből függően változnak. Ellenőrizze a szabályzatunkban a tiltott országok legfrissebb listáját. Ezzel elkerülhetők a börtönbüntetések, a bírságok és a kiviteli engedélyünk elvesztése. A vállalkozókra vonatkozó szűrési folyamatot is be kell tartania, hogy biztos lehessen benne, a vállalkozó tiszteletben tartja alapértékeinket, megvédi a cég adatait, elkerüli a vesztegetést, és megfelelően dolgozik a versenytársakkal.

Betartunk minden
törvényt és szabályozást
a kereskedelemre
vonatkozóan.



HELYTELEN.

Bojkott figyelmen kívül hagyása. Kap egy e-mailt, amiben arra kéri, igazolja, hogy bizonyos termékek nem Izraelből érkeznek, mert olyan járművekbe fogják beépíteni őket, amelyek Iránba fognak kerülni. Tudja, hogy nem értékesíthetünk Iránnak, mert szankció alatt álló ország, ezért megírja az üzenetet, amiben elutasítja a megrendelést, és már éppen megnyomná a „küldés” gombot. Tovább léphet? Nem, álljon meg. Igaza van, de van még valami, amit meg kell tennie. A bojkottal kapcsolatos kéréseket mindig jelentenünk kell az USA hatóságainak, még akkor is, ha nem teljesítjük a kérést. Az Izraelre vonatkozó kérés ilyenek minősül. Forduljon azonnal a Jogi osztályhoz segítségért.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Nemzetközi munkavégzés esetén működjön együtt a Nemzetközi kereskedelmi csapattal:

- Dokumentálja teljes körűen és pontosan a nemzetközi tranzakciókat.
- Szerezze be a szükséges engedélyeket, mielőtt a termékeinket exportálná vagy re-exportálná.
- Világítsa át megfelelően a harmadik feleket.



A GARÁZS



GONDOSKODÁS ÜGYFELEINKRŐL ÉS KÖZÖSSÉGEINKRŐL

Bármennyire is büszkék vagyunk arra, amit elértünk, mindig az a célunk, hogy jobbá tegyük a holnapot – ügyfeleink, cégünk és közösségünk számára egyaránt. Azzal, hogy adunk, és arra koncentrálunk, hogy megteremtsük a jövőt, továbbra is a holnap problémáit oldjuk meg még ma.

EBBEN A FEJEZETBEN:

- 🚫 Biztonságos, minőségi termékek gyártása
- 🚫 Őszinte marketing
- 🚫 Felelősségteljes kommunikáció
- 🚫 Emberi jogok védelme
- 🚫 Megvédjük a környezetet
- 🚫 A közösség szolgálata

BIZTONSÁGOS, MINŐSÉGI TERMÉKEK GYÁRTÁSA

A célunk

Biztonságos, kiváló minőségű termékekkel látjuk el ügyfeleinket, bármikor is választják a Tennecót.

Hogyan valósítjuk meg

Szívügyünk a termékminőség és -biztonság, ezért gondoskodunk arról, hogy termékeink teljesítsék (vagy meghaladják) saját belső normáinkat, valamint a jogszabályok és szabályozások által meghatározott normákat, amikor bevezetjük őket.

A minőségre és biztonságra koncentrálna olyan termékeket biztosítunk, amelyekre ügyfeleink támaszkodhatnak, és olyan márkanévet, amelyben megbízhatnak.



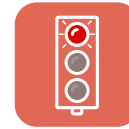
ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Ragaszkodunk a minőséghez és a biztonsághoz. Valaki azt javasolja, hogy ugorja át a gyártást megelőző engedélyeztetési folyamatot, hogy időben szállítani tudjanak termékeket. Ha nem teszi meg, a csapata nem az ütemezés szerint fog haladni. Inkább felszólal. Helyes döntés? Igen, az. Soha nem áldozzuk fel a minőséget, hogy teljesítsünk egy határidőt vagy célt. Ha felszólal, a problémát javítani lehet, ami megvédi ügyfeleinket és cégünket, valamint fenntartja a tisztességes cselekvés iránti elkötelezettségünket.



FIGYELEM.

Bejelenteni, amit talált. Megtudta, hogy az előző műszakot követően nem ellenőrizték az egyik gépet. Újraellenőrzi a gépet, hogy biztos legyen benne, megfelelően működik. Helyes döntés? Igen, de feltétlenül tegyen jelentést erről a felettesének is. Mindannyiunk feladata a cégnél, hogy gondoskodjunk róla, a termékeket az előírt specifikációknak megfelelően gyártjuk, és fontos biztosítani azt is, hogy a termékeink nem jelentenek veszélyt az ügyfelekre nézve.



HELYTELEN.

Rövidebb út. Észreveszi, hogy az egyik terméktesztet a gyártósor későbbi részén megismétljük, ezért kihagyja az első tesztet, hogy felgyorsítsa a gyártást. Okos dolog? Egyáltalán nem. Egy kötelező teszt kihagyása mindig helytelen. Ha vannak ötletei, hogyan lehetne felgyorsítani a gyártást, ossza meg azokat. Azonban amíg jóvá nem hagyják az ötleteit, ragaszkodjon a tervhez. Ellenkező esetben kockára teheti ügyfeleink biztonságát.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

További tippek a minőség és biztonság terén:

- Figyeljen az új szabályozásokra, és szükség esetén szerezzé meg a tanúsítványt.
- Gondoskodjon róla, hogy a vállalkozóink teljesítik vagy meghaladják az elvárásainkat.
- Jelentse be a szabálysértéseket vagy veszélyeket, amiket a termékeink biztonságával kapcsolatosan észlel.

A termékek jogosulatlan módosítása veszélyes és törvénytelen lehet, és sérti a Kódexünket. Fontos, hogy lássuk a lényegét.



A GARÁZS



ŐSZINTE MARKETING

A célunk

A hírnevünk és márkanevünk építése.

Hogyan valósítjuk meg

Mindent tisztességesen teszünk – ide tartozik a termékeink marketingje és reklámozása is. A reklámozás becsületessége azt jelenti, hogy pontos, tisztességes és kiegyensúlyozott információkat közlünk a termékeinkről. Ha biztosak vagyunk benne, hogy a termékeinkkel kapcsolatos állításaink igazak, és a tények is alátámasztják őket, megnyerjük ügyfeleink bizalmát, és megerősítjük márkanevünket.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

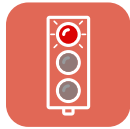
Termékekkel kapcsolatos állítások. Szeretne elindítani egy hirdetést, hogy az új termékünk jobb, mint a versenytársak termékei, és 20%-kal jobban teljesít, mint azok. Bár a hirdetésnek gyorsan meg kell jelennie egy nagy ipari vásár előtt, időt szakít rá mérnökeinkkel, hogy összehasonlító tesztek végezzenek, mielőtt elindítaná a hirdetést. Jó döntés? Abszolút. Nem állítunk semmit hamisan vagy megalapozatlanul a termékeink teljesítményéről. Az állítások megalapozásához gyakran tisztességes tesztek végrehajtása szükséges, ezért működjön együtt a Jogi osztállyal, hogy megtudja, milyen tesztelésre van szükség az adott állítás megalapozásához.



FIGYELEM.

A nevünk tisztázása. Egy versenytársunk olyan dolgokat állított a termékeinkről, amelyek nem igazak. Arra kéri a csapatát, hogy indítsanak el egy hirdetést pontosabb, tisztességesebb és kiegyensúlyozottabb információkkal. Helyes döntés? Igen, ez a helyes cselekvés fontos momentum. Mindenképpen beszéljen a Jogi osztállyal. Hamis állításokat tenni a termékeinkről etikátlan, és többet is tudunk tenni ellene.

Csodálnak bennünket,
amiért igazat mondunk
hirdetéseinkben ...



HELYTELEN.

Nem igazolt információk. Promóciós anyagokat állít össze, és szeretné kiemelni az egyik termékünk potenciális előnyét. Jelentős vizsgálatokkal még nem igazolták, de folyamatban van egy kísérlet, és az eddigi eredmények jók, ezért mindenesetre beleírja. Zseniális, ugye? Nem. Megvédjük ügyfeleinket (és a márkanevünket) azzal, hogy mindig teljes körű információkkal szolgálunk. Várjon, amíg lezárul a kísérlet, és igazolják az állításokat, mielőtt felhasználná azokat hirdetésekben.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Észben kell még tartania valamit?

Az állítások ellenőrzése, marketing anyagok felülvizsgálata és az idézett források pontosságának igazolása során ellenőrizzen újra és újra.



A GARÁZS



FELELŐSSÉGTELJES KOMMUNIKÁCIÓ

A célunk

Egyértelmű és következetes üzenetek küldése a cégünkről.

Hogyan valósítjuk meg

Számos nagyszerű történetünk van, amit megoszthatunk. Történetek arról, hogy adunk, segítünk ügyfeleinknek, és innovatív megoldásokat hozunk létre. Nagyon büszkék vagyunk ezekre, és szeretnénk, ha az egész világ tudna róluk.

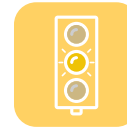
Éppen ezért a csapatunknak vannak olyan tagjai, akiknek az a feladata, hogy a Tenneco nevében kommunikáljanak. A kommunikációjuk következetes, pontos és teljes körű.

Az Ön feladata, hogy segítsen nekik elvégezni a sajátjukat. A média megkereséseit továbbítsa a **Kommunikációs csapatnak**. Vállaljon személyes felelősséget az online bejegyzéseiért, és szólaljon fel, ha azt gondolja, valaki tévesen mutatja be a márkanevünket.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Tudni, hova forduljon. Talált egy közösségi média bejegyzést, amiben az egyik termékünkre panaszkodnak. Tudja, hogy gyorsan megoldhatja a problémát, ha válaszol. Azonban szeretne biztosra menni, hogy az üzenetünk következetes, ezért inkább továbbítja az ügyet a Kommunikációs és marketing csapat részére. Jól gondolja? Igen, a probléma továbbítása a helyes döntés.



FIGYELEM.

Felelősségteljes bejegyzések. Nagyon izgatott egy új termék miatt, amit nemrég vezettünk be, és szeretne közösségi média bejegyzést írni róla. Nincs is ezzel gond, ugye? Valószínűleg nincs. Azonban mindenképpen a cég által jóváhagyott anyagokat kell használnia, mivel a Kommunikációs csapat keményen dolgozik azon, hogy a termékeinkkel kapcsolatos állításaink igazak legyenek. Továbbá „közölnie kell a céghez fűződő kapcsolatát”, magyarul le kell írnia, hogy itt dolgozik. Ha kétségei vannak, hogy beszélhet-e a cég nevében, forduljon segítségért a Kommunikációs csapathoz.





HELYTELEN.

Nem helyénvaló információk megosztása. Média megkeresést kapott egy új termék bevezetésével kapcsolatos híresztelések miatt. Hallott róla, és úgy gondolja, ha elmondja, amit tud, azzal jó színben tüntet fel bennünket. Igaz? Nem igaz. A legjobb, ha a szakemberekre bízta, hogy a médiával beszéljenek. A Kommunikációs csapatunk tudja, mikor lehet – és mikor nem lehet – információkat megosztani. Előfordulhat, hogy téves a híresztelés, de az is lehetséges, hogy bennfentes információnak tekintjük.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

További közösségi média tippek?

- Ne feledje, hogy a zaklató vagy diszkriminatív bejegyzések mindig helytelenek.
- Vállaljon felelősséget azért, amit ír – tudassa az emberekkel, hogy a saját véleményéről van szó.
- Ne változtassa meg a Tenneco logóit és képeit a Kommunikációs csapat előzetes jóváhagyása nélkül.
- Soha ne használjon közösségi médiát vagy alkalmazásokat hivatalos üzleti célokra, például szerződéskötések vagy megállapodások során.



A GARÁZS

EMBERI JOGOK VÉDELME

A célunk

Tiszteséges foglalkoztatási gyakorlat a tevékenységeink minden helyszínén, és gondoskodás egymásról egy csapatként.

Hogyan valósítjuk meg

Az irodáktól a gyártósorokig prioritásnak tekintjük, hogy mindenkinek és mindenhol támogassuk az emberi jogait.

Az emberi jogok védelme terén az elkötelezettségünk túlmutat azon, hogy etikusan végezzük tevékenységeinket – kötelességünknek érezzük, hogy illedelmesen, egyenlően, méltósággal és tisztelettel bánjunk mindenkivel. A velünk dolgozó cégektől ugyanezt várjuk el.

Mi a szerepe ebben Önnek? Egyszerű – tartsa be a törvényeket, legyen figyelmes, és szólaljon fel, ha bármi olyat lát, ami sérti az emberi jogok iránti elkötelezettségünket. Elsődlegesen Önök a szemtanúi annak, hogyan bánnak másokkal a munkahelyünkön. Önre – az idejére, tehetségére és energiájára – is szükségünk van, hogy teljesítsük a küldetésünket, és az emberek legyenek az elsők, valamint gondoskodjunk róla, hogy mindenkinek rendelkezésére álljanak a sikerességhez szükséges erőforrások.

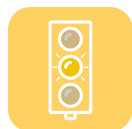


ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

Biztonság a gyakorlatban. Észrevette, hogy az egyik vállalkozónk létesítményében rosszul van felszerelve egy gépre a védőelem, és a vészkijáratok le vannak láncolva. Nem szeretné, ha valaki megsérülne, ezért azonnal jelenti a helyi vezetőnek. Okos dolog? Abszolút.

Mindannyiunknak joga van a biztonságos munkakörnyezethez. Ha felszólal, mindent megtesz annak érdekében, hogy támogassa az emberi jogokat, és példát mutasson a legjobb gyakorlatok terén a munkatársainak.

Kellő gondossággal eljárni. Számos szélvédő beszerzését tervezi egy ismeretlen beszállítótól. Elmondták, hogy a termék teljes egészében üvegből készül, azonban észreveszi, hogy egy tükröződő bevonat van rajtuk más anyagból. Némi kutatást követően rájön, hogy a bevonat ón, ami konfliktusövezetből származó ásványkincs. Kapcsolatba lép a beszállítóval, és arra kéri, hogy nyújtson bővebb tájékoztatást az ón eredetéről. Helyes döntés? Igen, az. Ón, tantál, volfrám és arany esetén kellő gondossággal kell eljárunk az ellátási láncunk esetleges homályos pontjain. Ezeket konfliktusövezetből származó ásványkincseknek nevezzük, mert a bányászatuk és előállításuk során gyakran sérülnek az emberi jogok. Beszéljen a beszállítóval, ellenőrizze a szabályzatunkat, és forduljon a Konfliktusövezetből származó ásványkincsekkel foglalkozó csapathoz, hogy meggyőződjön róla, az ón érintett országból érkezik-e. Ha igen, azonnal szüntesse meg a kapcsolatot.



FIGYELEM.

A csapattagok jogainak védelme. Egy potenciális beszállítónál tesz látogatást, és észreveszi, hogy az Ellátási lánc csapatuk számos tagja túl fiatalnak látszik. Értesíti a főnökét és az Ellátási lánc csapatot. Helyes döntés? Igen. A Tennecónál odafigyelünk az emberi jogokkal kapcsolatos esetleges visszaélésekre, és felszólalunk, ha bármi gyanúsítást tapasztalunk. Amíg a vizsgálat le nem zárul, feltétlenül távolítsa el őket a potenciális beszállítók listájáról.

Tisztességes fizetés. Az egyik vállalkozója késésben van, és arra kéri a csapatának tagjait, hogy dolgozzanak hétvégén. A vállalkozó nem fog nekik túlórárt fizetni, ezért a költségeink nem növekednek, és beleférünk a költségvetésünkbe. Ez így rendben van, ugye? Talán. Ha a csapat tagjait órabérben fizetik, a törvények szerint túlórapénzre lehetnek jogosultak. A vállalkozónak ki kell fizetnie a túlórárt, úgy is, hogy a költségeket nem számolja el Önnek. Nem szeretnénk olyan cégekkel dolgozni, akik nem bánnak megfelelően munkavállalóikkal. Beszéljen a felettesével, és vizsgálják meg, hogy más telephelyeink igénybe veszik-e ezt a vállalkozót. További intézkedésekre lehet szükség.



HELYTELEN.

Hibás magatartás figyelmen kívül hagyása. Látott egy sztorit az egyik közösségi médián arról, hogy az egyik vállalkozónk diszkriminálja a nőket és kisebbségeket. Mivel a Tennecót nem érinti, figyelmen kívül hagyja. Gond lehet? Igen. A vállalkozóink minket képviselnek. Mi választjuk őket üzleti partnereinknek, és ha etikátlannal viselkednek, a velük folytatott kapcsolatunk arra utalhat, hogy támogatjuk a hibás magatartásukat. Nem tesszük. Mi mindig tisztességesen dolgozunk. Ha mégis valami nem helyénvaló vagy törvénytelen dolog jelét tapasztalja, szólaljon fel azonnal, hogy a megfelelő személyek újraértékelhessék a kapcsolatot.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Mire kell odafigyelnem, amikor másik felekkel dolgozom?

Az alábbiakat várjuk el mindenkitől, aki velünk, nekünk vagy a nevünkben munkát végez:

- Támogatja a sokféleséget és a befogadást.
- Tisztességes béreket fizet.
- Gondoskodik a biztonságos munkakörnyezetről.
- Mindenkiel egyenlően bánik.
- Megvédi a dolgozókat a fizikai büntetésektől és a kényszermunkától.
- Harcol a gyermekmunka és az emberkereskedelem ellen.
- Tiszteletben tartja az alapértékeinket és a törvényt – soha nem teszi kockára egyiket sem, hogy pénzt takarítson meg.



A GARÁZS

Beszállítói magatartási kódex
Emberi Jogok Nyilatkozata

MEGVÉDJÜK A KÖRNYEZETET

A célunk

A sikerességünkhöz ugyanolyan fontos „hogyan” tesszük a dolgunkat, mint az, hogy „mit” teszünk.

Hogyan valósítjuk meg

Kötelességünknek érezzük, hogy jobbra tegyük a holnapot. Ez azt jelenti, hogy megóvjuk a bolygót, takarékoskodunk a természeti erőforrásokkal és megelőzzük a szennyezést.

Járuljon hozzá Ön is azzal, hogy folyamatosan próbálja javítani a működésünket, újrahasznosítani, és segíteni az ügyfeleknek fenntarthatóbb döntéseket hozni, amikor megvásárolják a termékeinket és szolgáltatásainkat.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

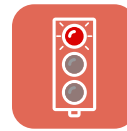
Lábnym minimalizálása Felfedezte, hogyan tudná 40%-kal csökkenteni az üzem energiafelhasználását. Ez nem az Ön feladata, de megemlíti a főnökének. Jó ötlet? Természetesen! Mindig próbálunk gondoskodni a földről, ami rólunk is gondoskodik. Ha tudja, hogyan lehetne takarékoskodni a természeti erőforrásokkal, csökkenteni a hulladékok mennyiségét vagy a szennyezést – szólaljon fel.



FIGYELEM.

Észrevenni a kis dolgokat. A gyártósor nemrégiben történt módosítása javította a minőséget, azonban a selejt mennyisége 200%-kal nőtt. Ez gondot jelenthet? Idővel igen. Beszéljen az üzemben a megfelelő személyekkel, hogy meghatározzák, miért növekedett meg a selejt mennyisége, és találjanak módot a csökkentésére vagy újrahasznosításra.

Teljesítjük vagy meghaladjuk
a környezetvédelmi normákat
az ellátási láncunk minden
terméke esetén.



HELYTELEN.

Potenciális veszélyek figyelmen kívül hagyása. Észrevette, hogy az egyik tárolótartályból veszélyes folyadék szivárog. Ahelyett, hogy szólt volna miatta, csak egy másik tartályt használt. Helyes döntés? Nem. Fel kellett volna szólalnia. Ha megteszi, megelőzte volna az anyag kifolyását és a kapcsolódó környezeti veszélyeket.



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Tippek a természeti erőforrások megőrzéséhez:

- Takarékoskodjon a vízzel.
- Csökkentse a hulladék mennyiségét.
- Takarékoskodjon az energiával.
- Csökkentse a csomagolás mennyiségét.
- Válasszon forrásokat felelősen.



A GARÁZS

A KÖZÖSSÉG SZOLGÁLATA

A célunk

Pozitív hatás a körülöttünk lévő közösségek életére.

Hogyan valósítjuk meg

Mindannyian képesek vagyunk változást elérni. Bátorítjuk arra, hogy mindig tartsa ezt szem előtt, és adjon Ön is a közösségnek olyan módon, amit személyesen jónak gondol.

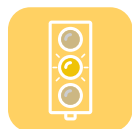
Azt se feledje, hogy mikor céggként egybe gyűjtjük időnket, tehetségünket és erőforrásainkat, még nagyobb hatást érhetünk el. Az adománygyűjtéstől az önkéntességig számos módon tudunk változást hozni a közösségek életébe, ahol élünk és dolgozunk a jobb jövőért.



ETIKUS MAGATARTÁS MINTÁJA.

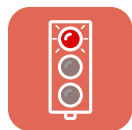
Légy innovátor. Szeretne adományt gyűjteni egy helyi közösségi szervezet részére, amelyik támogatja a sokszínűséggel kapcsolatos kezdeményezéseket, ezért egyeztet a felettesével egy adománygyűjtési és önkéntességi nap megszervezéséről. Helyes döntés? Támogatjuk a befogadást és a sokszínűséget, és ez pontosan erre ad lehetőséget. Ha a munkaidején kívül önkéntes tevékenységet végez, győződjön meg róla, hogy az nem lesz negatív hatással a munkájára, és nem fog összeférhetlenséget jelenteni. Ha először a felettesével beszél, a legjobb úton jár efelé.





FIGYELEM.

Először kérdezni. *Egy ügyfél jótékonysági adományt kér Öntől egy olyan ügy érdekében, amit támogatnak. Szeretné támogatni a közösséget, és javítani a kapcsolatát az ügyféllel. Probléma lehet? Talán. Beszéljen a felettesével vagy a Humánerőforrás munkatársával, hogy biztosra mehessen. Bár szeretnénk mi is támogatni a közösségeinket, a jótékonysági kéréseket meg kell vizsgálni, hogy biztosan legitim célokat szolgálnak-e, és összhangban állnak-e a tisztességesség iránti elkötelezettségünkkel. Nehéz lehet elhinni, de időnként jótékonysági szervezeteket használnak fel arra, hogy jutalékokat vagy vesztegetést fizessenek.*



HELYTELEN.

Üzleti és személyes ügyek keveredése. *Érintett egy személyes jótékonysági tevékenységben, és szeretné felhasználni a Tenneco levélpapírját, hogy a beszállítóinktól adományokat gyűjtsön. Rendben van ez? Nem. Mielőtt felhasználná a Tenneco levélpapírját, engedélyt kell kérnie. Beszélje meg a kezdeményezést a Kommunikációs csapattal, és tisztázzák, hogy a Tenneco milyen módon vesz részt abban, hogy személyes jótékonysági tevékenysége miatt megkeresi a beszállítóinkat, hogy elkerülhető legyen az összeférhetetlenség – de legalábbis annak látszata. A beszállítóinkkal folytatott kapcsolat csak üzleti alapú lehet.*



MUTASSON PÉLDÁT (TIPPEK A TANÚSÍTVÁNYA MEGŐRZÉSÉHEZ)

Tipppek, hogyan adhat a közösségnek:

Büszkék vagyunk arra, hogy csapatunk tagjai személyesen is támogatnak jótékonysági ügyeket, és arra is, amelyeket csapatként támogattunk.

- Forduljon a Kommunikációs csapathoz vagy Humánerőforráshoz, ha szeretné tudni, milyen lehetőségei vannak a cégnek a jótékonysági ügyek támogatására.



A GARÁZS

TANÚSÍTVÁNY MEGSZERZÉSE

Íme a **Tenneco Etikai tanúsítványának** megszerzéséhez szükséges információk. Köszönjük, hogy időt szakított a Kódex elolvasására, és hálásak vagyunk azért, amit tesz, hogy támogassa sikereinket. Köszönjük, hogy felszólal, ha bármilyen ötlete, kérdése vagy problémája van.

A Kódexünk megismerése a kulcs a munkájához a Tennecónál. Támogatja a célkitűzésünket és alapértékeinket, és irányt mutat végső célunk felé: mindig tisztességesen végezni üzleti tevékenységeinket.

Ha elkészült, azaz elolvasta, megértette és be fogja tartani a Kódexet, írja alá itt:

Aláírás: _____

Dátum: _____

Ön most már rendelkezik a **Tenneco Etikai tanúsítványával**. Kérjük, adja át az aláírt lapot a HR munkatársának.

ETIKAI TANÚSÍTVÁNY: **TENNECO**

HA AZ ALÁBBIK
MEGSÉRTÉSÉT TAPASZTALJA
VAGY GYANÍTJA:

- ALAPÉRTÉKEINK V
AGY A KÓDEXÜNK
- SZABÁLYZATAINK ÉS
ELJÁRÁSAINK
- BÁRMILYEN TÖRVÉNY
VAGY SZABÁLYOZÁS

**HÍVHATJA A DÍJMENTES
Tenneco Forródrótot 24/7**

Írja rá a helyi Forródrót telefonszámát.
vagy keresse fel a **https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/29312/index.html**

Minden hívást bizalmasan kezelünk, a helyi törvényeknek megfelelően.

**NE FELEDJE:
"HELYESEN CSELEKEDNI."**

Ha etikai problémát vagy helytelen magatartást tapasztal, az Ön felelőssége, hogy a Tenneco csapatának tagjaként bejelentse. Szóljon fel!

ETIKAI TANÚSÍTVÁNY: **TENNECO**

Nyomtatható kártya, méretre vágva, a pontozott vonalon behajtva.